



Międzynarodowy Program Szkoły Podstawowej

**Przewodnik
dla uczniów i rodziców**

2026/2027

Spis treści

1. Wstęp	4
2. Misja i Filozofia ISoB.	5
3. Profil Ucznia IB	6
4. Primary Years Programme w ISoB	7
4.1. Model Programu Nauczania PYP.	7
4.2. The taught curriculum - Metody i formy nauczania	9
4.3. The assessed curriculum – Sposoby oceniania	9
4.4. Wystawa dydaktyczna w PYP	10
5. Program nauczania	11
5.1. Poszczególne przedmioty	11
5.1.1 Edukacja językowa	11
5.1.2 Matematyka	11
5.1.3 Nauki ścisłe	12
5.1.4 Wiedza o Społeczeństwie	12
5.1.5 Edukacja Osobista, Społeczna oraz Wychowanie Fizyczne (PSPE)	12
5.1.6 Sztuka.....	12
5.2. Program badawczy (Kolejność tematów jest zmienna w zależności od decyzji nauczyciela)	13
5.2.1 Klasa 0	13
5.2.2 Klasa 1	14
5.2.3 Klasa 2	15
5.2.4 Klasa 3	16
5.2.5 Klasa 4	18
5.2.6 Klasa 5	19
5.3. Praca domowa	20
6. Zasady oceniania	21
6.1. Filozofia oceniania w ISoB	21
6.2. Prawa i obowiązki członków szkolnej społeczności	21
6.3. Zasady oceniania	22
6.4. Co jest oceniane?	22
6.5. Kiedy oceniać?	22
6.6. Jak oceniamy?	23
6.7. Raportowanie	23
6.8. Ocenianie zachowania	25
6.9. Egzaminy poprawkowe oraz odwołanie się od ocen końcowych (jedynie klasa 4 i 5)	26
7. Szkolny Regulamin Zachowywania	29
7.1. Frekwencja	29
7.2. Regulamin Zachowania	30
7.3. Konsekwencje niedopuszczalnego zachowania	32
7.4. Polityka anti-bullyingowa	33
7.5. Zasady dotyczące stroju	33

7.6.	Polityka Językowa.	34
7.7.	Polityka Technologii Informacyjnej ISOB	36
7.8.	Akademicka Polityka Uczciwości	39
7.9.	Regulamin biblioteki szkolnej	39
8.	Informacje praktyczne	41
8.1.	Zorganizowany uczeń	41
8.2.	Kalendarz szkolny	41
8.3.	Obiady.....	41
8.4.	Sprawy zdrowotne.....	41
8.5.	Wycieczki*.....	42
8.6.	Szafki szkolne	42
8.7.	Odwiedzający	42
8.8.	Sprzęt elektroniczny.....	43
8.9.	Komunikacja pomiędzy rodzicem, a nauczycielem	44
9.	Regulamin świetlicy szkolnej ISOB.....	45
10.	Lista adresów	47

1. Wstęp

Drodzy Uczniowie oraz Rodzice, to wielka przyjemność powitać zarówno nowych jak i powracających uczniów w roku szkolnym 2026/2027.

Ten podręcznik zawiera ważne informacje o naszej szkole. Ważne, by każdy rozumiał oczekiwania i obowiązki, które są wymagane w tej szkole, gdyż pomagają nam zapewnić bezpieczne i komfortowe warunki do nauki i rozwoju wszystkich naszych uczniów. Proszę zapoznać się z informacjami zawartymi w przewodniku.

Niech ten rok szkolny będzie pełen sukcesów i radości!

Imisława Bugeja

Dyrektor ISoB

2. Misja i Filozofia ISoB.

Misja



Naszym głównym celem jest wykształcenie w uczniach poczucia niezależności, twórczego myślenia oraz odpowiedzialności, którzy są uczestnikami życia społecznego, w środowisku oraz kulturalnego = **INVOLVE** (zaangażowanie).

Jesteśmy dumni z pomocy uczniom w docenianiu ich dziedzictwa narodowego oraz ich roli jako obywateli światowej społeczności. = **SUPPORT, OPEN** (wsparcie, otwartość).

Wkładamy wiele wysiłku w wykształcenie empatycznych dorosłych, którzy przyczynią się do stworzenia lepszego i harmonijnego świata. = **BUILD** (tworzenie)

Filozofia

Filozofia IB zakłada nauczanie holistyczne, świadomość międzykulturową, zrozumienie i szacunek dla innych kultur oraz promuje nauczanie, w którym uczeń jest w centrum uwagi, jak też zapewnia indywidualne podejście do ucznia.

3. Profil Ucznia IB

Celem wszystkich programów sygnowanych przez IB jest kształtowanie świadomości młodych ludzi, którzy stając się obywatelami świata czują się odpowiedzialni za swoją planetę i są gotowi budować lepszy świat wolny od konfliktów i wojen.

Uczniowie IB to:

Inquirers Odkrywczy	Potrafią rozbudzić w sobie ciekawość świata; stają się wnikliwymi obserwatorami, a w prowadzeniu prac badawczych, wykazują się dużą niezależnością; zgłębianie wiedzy przynosi im wiele satysfakcji, a pasja odkrywcy towarzyszy im przez całe życie.
Knowledgeable Wszechstronni	Zgłębiają idee, koncepcje i kwestie o dużym znaczeniu lokalnym i globalnym przez co ich wiedza w wielu dziedzinach nauki staje się coraz pełniejsza i bardziej zrównowazona.
Thinkers Myśliciele	Wykazują inicjatywę posługiwania się technikami twórczego i krytycznego myślenia w rozwiązywaniu złożonych problemów i podejmowaniu słusznych decyzji.
Communicators Komunikatorzy	Dzięki znajomości języków obcych potrafią z powodzeniem i pewnością siebie wyrażać swoje poglądy stosując szeroki wachlarz środków przekazu; chętnie nawiązują współpracę z innymi ludźmi, która przynosi wymierne efekty
Principled Ludzie z zasadami	W życiu kierują się szczerością i są wierni swoim przekonaniom; cechuje ich wysoka kultura osobista oraz głęboki szacunek dla godności osoby ludzkiej a także innych społeczności; są świadomi swoich wyborów i nie boją się ponosić konsekwencji swoich zachowań.
Open-minded Otwarte umysły	Rozumieją i doceniają kulturę oraz historię swojego kraju jednocześnie będąc otwartymi na wartości i tradycje innych jednostek i społeczeństw; nie jest im obce ciągłe poszukiwanie nowego i świeżego spojrzenia na samych siebie otaczający ich świat oraz czerpanie z doświadczeń własnych i innych ludzi.
Caring Opiekunowie	Empatia, współczucie i głęboki szacunek to uczucia, którymi kierują się w kontaktach z ludźmi potrzebującymi; niesienie pomocy drugiemu człowiekowi i troska o środowisko naturalne są bliskie ich sercu.
Risk-takers Ludzie podejmujący wyzwania	Nowe sytuacje podejmują z odwagą, której towarzyszy spokój i przeczność; rozwijając skrzydła swojej niezależności chętnie wcielają się w nowe role i nie boją się bronić swoich przekonań.
Balanced Zrównoważeni	Rozumieją ogromne znaczenie intelektualnej i emocjonalnej równowagi w dążeniu do samorealizacji i budowania szczęścia innych ludzi.
Reflective Refleksyjni	Umiejętność trzeźwej oceny swoich uzdolnień i ograniczeń oraz dogłębna analiza swoich doświadczeń pozwala im w maksymalny sposób wykorzystać swoje możliwości a niepowodzenia przekuć w sukces.

4. Primary Years Programme w ISoB

Program Primary Years Programme (PYP) jest skierowany do uczniów w wieku od 5 do 12 lat (klasy 0 – 5). Jest to program interdyscyplinarnej edukacji międzynarodowej mający na celu wspieranie rozwoju dziecka. Rozwój ten obejmuje potrzeby społeczne, fizyczne, emocjonalne i kulturowe tworząc całość z programem nauczania. Program PYP posiada międzynarodową perspektywę, w której niezwykle ważna jest różnorodność środowisk i doświadczeń uczniowskich. Promowany przez szkołę Profil Ucznia otwiera go na międzynarodową kulturę oraz umożliwia mu korzystanie z nabytych wartości przez całe życie.

4.1. Model Programu Nauczania PYP.

Primary Years Programme (PYP) jest metodą opartą na samodzielnym poszukiwaniu wiedzy. Program ten jest podzielony na sześć obszarów badawczych, które stanowią strukturę do poszukiwania wiedzy, jak również rozwijania umiejętności, postaw, koncepcji i wiedzy potrzebnej do stawania się ludźmi otwartymi międzynarodowo oraz odpowiedzialnymi obywatelami świata.

Program nauczania w PYP obejmuje trzy powiązane ze sobą komponenty:

- The written curriculum – założenia programowe – Czego chcemy się nauczyć?
- The taught curriculum – metody i formy nauczania – Jak najlepiej się tego nauczymy?
- The assessed curriculum – system oceniania – Skąd wiemy czego się nauczyliśmy?



4.2. The written curriculum - Założenia programowe

Cztery zasadnicze założenia to:

Concepts – pojęcia kluczowe	Approaches To Learning – Umiejętności	Action – Działanie	Knowlegde – Wiedza
Co chcemy, aby uczniowie zrozumieli?	Co chcemy, aby uczniowie potrafili zrobić?	Jak chcemy, by uczniowie działali?	Co chcemy, aby uczniowie wiedzieli?
Form – Forma Function – Funkcja Causation – Przyczynowość Change – Zmiana Connection – Łączenie Perspective – Perspektywa Responsibility – Odpowiedzialność	Myślenie Komunikacja Umiejętności Społeczne Poszukiwanie Samodzielność	Przemyśl Wybierz Działaj	Sześć obszarów badawczych: Języki Wiedza o Społeczeństwie Matematyka Nauka i Technologia Sztuka Wychowanie społeczne i zdrowotne, Wychowanie fizyczne

Concepts – Pojęcia kluczowe

Pojęcia kluczowe są wyrażane poprzez pytania, które są wykorzystywane do wspierania i tworzenia struktury badawczej pozostawiając przy tym kontekst, w którym uczniowie mogą zrozumieć i jednocześnie zdobywać niezbędną wiedzę, umiejętności i postawy.

Oto pojęcia kluczowe i pytania do nich:

- Forma: Jakie to jest?
- Funkcja: Jak to działa?
- Przyczynowość: Dlaczego tak jest?
- Zmiana: Jak to się zmienia?
- Łączenie: Jak to jest połączone?
- Perspektywa: Jakie są inne punkty widzenia?
- Odpowiedzialność: Co jest naszym obowiązkiem?

Approaches to Learning – Umiejętności

Umiejętności transdyscyplinarne są ważne w obszarze badawczym oraz w procesie zdobywania wiedzy w szkole i poza nią.

Action – Działanie

Uczniowie są zachęceni do refleksji, dokonywania wyborów i podejmowania działań, które pomagają nie tylko jednostce, ale także szerszej grupie społecznej.

Knowledge – Wiedza

Jest to znacząca oraz istotna treść, którą chcemy, aby uczniowie zdobywali i znali, biorąc pod uwagę ich wcześniejsze doświadczenia i rozumienie świata. Istnieje sześć obszarów badawczych, które są przewodnie w tym programie nauczania.

Six transdisciplinary themes – Sześć obszarów badawczych:

Who we are – Kim jesteśmy?	Natura sama w sobie; wiara i wartości; osoba i jej zdrowie fizyczne, psychiczne, społeczne i duchowe; relacje międzyludzkie – rodzina, przyjaciele, społeczności i kultury; prawa i obowiązki; co to znaczy „być człowiekiem”.
Where we are in place and time – Gdzie jest nasze miejsce w czasie i przestrzeni?	Orientacja w czasie i przestrzeni; osobiste doświadczenia; domy i podróże; odkrycia, badania i migracje ludzkości; związki i powiązania między jednostką a cywilizacją widziane z lokalnej i globalnej perspektywy
How we express ourselves – Jak wyrażamy siebie?	Sposoby wyrażanie siebie i swoich pomysłów, uczuć, natury, kultury, wiary i wartości; kreatywność i sposoby jej wyrażania i poszerzania; postrzeganie estetyki.
How the world works – Jak funkcjonuje świat?	Świat natury i jego prawa; interakcja pomiędzy światem naturalnym (fizycznym i biologicznym) a społecznościami; zrozumienie i użycie w praktyce zasad naukowych; wpływ rozwoju nauki i technologii na społeczeństwo i środowisko.
How we organize ourselves – Jak jesteśmy zorganizowani?	Powiązania między systemami a społecznościami; struktura i funkcja organizacji; podejmowanie decyzji; ekonomia i jej wpływ na ludzi i środowisko.
Sharing the planet – Wspólna planeta	Prawa i obowiązki w wykorzystywaniu zasobów naturalnych; społeczeństwa i relacje wewnątrz nich i między nimi; równość szans; pokój i rozwiązania pokojowe.

4.3. The taught curriculum - Metody i formy nauczania

Założenia programu są realizowane poprzez różnorodne metody i formy nauczania. Angażują one uczniów do zdobywania wiedzy i umiejętności zawartych w treściach nauczania. Proces dochodzenia do tej wiedzy jest istotnym aspektem programu PYP. Rolą nauczyciela jest takie modyfikowanie metod i form pracy, by zachęcić uczniów do ciągłej aktywności i zaangażowania w proces samokształcenia. Jednocześnie nauczyciele stale wspierają i ukierunkowują ucznia w jego działaniach poznawczych. Odwołują się do badań, eksperymentów lub doświadczeń szkolnych lub pozaszkolnych.

Nauczyciele mają na uwadze, że uczniowie niezależnie od umiejętności lub nabytych doświadczeń, różnią się od siebie pod względem zdolności akademickich, stylów uczenia się, zainteresowań czy zdobytej wiedzy. Ich celem jest zapewnienie różnorodności zadań w celu zaspokojenia potrzeb wszystkich uczniów.

4.4. The assessed curriculum – Sposoby oceniania

PYP promuje stosowanie różnych sposobów oceniania, które dają jasny obraz postępów ucznia. Istotnym elementem oceny prac dziecka jest wybrany przez ucznia sposób zdobywania wiedzy. Nauczyciele doceniają indywidualny proces uczenia się i nabywania wiedzy oraz osiągnięte rezultaty.

W programie PYP wyróżniamy dwa typy oceniania, każdy z nich ma oddzielne znaczenie i funkcje:

Ocena kształtująca - przeplata się w codziennej nauce, pomaga nauczycielom i uczniom dowiedzieć się, co uczniowie już wiedzą, w celu zaplanowania kolejnego etapu nauki. Ocenianie kształtujące i sam proces nauczania są bezpośrednio powiązane; nie mogą funkcjonować efektywnie bez siebie.

Praca uczniów jest oceniana przez nauczyciela i grupę rówieśniczą. Ocena jest oparta m.in. na obserwacjach pracy ucznia oraz wykonywanych przez niego różnorodnych zadań. Uczniowie mają możliwość regularnego analizowania stanu swojej wiedzy. Uczniowie w trakcie nauki dokonują także autorefleksji i dokonują samooceny swojego progresu.

Rodzice są informowani o postępach dziecka w procesie kształcenia. Służą temu zebrania, spotkania indywidualne, sprawozdania pisemne oraz prezentacja uczniowskich Portfolio. Wierzymy w otwartą komunikację między domem a szkołą i znamy wartość zgodnej współpracy z rodzicami, nauczycielami i uczniami w naszej społeczności.

4.5. Wystawa dydaktyczna w PYP

Uczniowie ostatniego roku PYP (G5) przeprowadzają rozszerzony, transdyscyplinarny projekt, jakim jest wystawa dydaktyczna PYP. Jest to znakomita okazja dla uczniów do wspólnej pracy ze sobą, nauczycielami, rodzicami i ekspertami w celu znalezienia obszaru badań, który ich interesuje i który uważają za ważny. Po przeprowadzeniu tych badań podejmują działania by usprawnić wybrany obszar.

Wystawa PYP jest ważnym projektem, który pozwala uczniom na zastosowanie umiejętności ze wszystkich pięciu obszarów transdyscyplinarnych jakimi są: komunikacja, badanie, myślenie, umiejętności społeczne jak i odpowiedzialność za samych siebie. Zadaniem uczniów też jest zaprezentowanie postaw, które zostały rozwinięte w całym etapie nauczania PYP, a także atrybutów profilu ucznia. Jest to zarówno transdyscyplinarne działanie kończące się oceną jak i uwieńczenie przejścia z PYP do MYP.

Uczniowie na początku roku szukają tematu swoich badań, identyfikują problemy, które są powszechne w ich środowisku, chcą wiedzieć więcej i zrobić więcej w dziedzinie, gdzie ma to naprawdę dla nich znaczenie. W drugiej połowie roku uczniowie negocjują ze sobą, aby wspólnie określić i uzgodnić myśl przewodnią i skupić się na wystawie PYP w zakresie wybranego obszaru transdyscyplinarnego. Pod koniec roku, uczniowie tworzą interaktywne wystawy, aby dzielić się swoją wiedzą z resztą społeczności ISoB: ze wszystkimi uczniami, rodzicami oraz nauczycielami.

5. Program nauczania

5.1. Poszczególne przedmioty

5.1.1 Edukacja językowa

Potrzeba do komunikowania się jest cechą instynktowną. Rozwój języka jest podstawą prawidłowej komunikacji; wspiera i wzmacnia nasze myślenie i zrozumienie. Język przenika świat, w którym żyjemy. (*Making the PYP Happen 2009*)

Język odgrywa ogromną rolę w budowie znaczenia. Tworzy strukturę, która wspiera rozwój koncepcyjnego i krytycznego myślenia. Jest to również swego rodzaju narzędzie, które jest używane przez dzieci do zdobywania wiedzy, gromadzenia informacji, dzięki czemu stają się otwartymi obywatelami świata.

Głównym celem szkoły jest zachęcanie dzieci do rozwijania i doceniania języka mówionego, czytanego i pisanego, wspomaganie podczas tworzenia ciekawych wypowiedzi i co więcej rozwój zaufania do siebie i swoich kompetencji w zakresie słuchania, mówienia, czytania i pisanie.

Wyróżniamy trzy aspekty języka:

1. Część ustna - słuchanie i mówienie
2. Część pisemna - czytanie i pisanie
3. Część wizualna - oglądanie i przedstawienie

5.1.2 Matematyka

PYP wierzy w to, że matematyka jest potężnym narzędziem do rozwiązywania problemów i poznawania świata wokół nas w entuzjastyczny sposób. Dlatego uczniowie naszej szkoły uczą się nie tylko podstawowych umiejętności obliczeniowych, ale również biorą udział w wielu projektach i badaniach. Nie tylko odpowiedzi, ale również sposoby myślenia uczniów i wyjaśnienia ich rozwiązań są aspektami, na których chcielibyśmy się skupić.

O ile jest to możliwe, matematyka powinna być nauczana w powiązaniu z pozostałymi obszarami badawczymi, bo jest ona częścią naszego codziennego życia o czym uczniowie powinni mieć szansę się przekonać.

W programie nauczania PYP (*Scope and Sequence 2007*), uczniowie są zachęceni do:

- stosowania wzorów i analizowania sytuacji problemowych, na których one bazują;
- tworzenia i oceniania własnych jak i cudzych pomysłów;
- używania modeli, faktów, właściwości i relacji, w celu wyjaśnienia ich sposobu myślenia;
- uzasadnienia swojej odpowiedzi i pokazania procesów, dzięki którym doszli do rozwiązania.

Matematyka działa w pięciu obszarach:

1. Analiza danych
2. Pomiary
3. Figury i przestrzeń
4. Liczby
5. Sekwencja i funkcje

5.1.3 Nauki ścisłe

W programie PYP nauki ścisłe polegają na poszukiwaniu biologicznych, chemicznych i fizycznych aspektów świata przyrody oraz relacji między nimi. Nasze rozumienie nauki ciągle się zmienia i ewoluuje. Nauki ścisłe w PYP powinny charakteryzować się rozumieniem pojęć i umiejętności, a nie tylko treści.

Komponenty wiedzy w naukach ścisłych PYP są podzielone na następujące aspekty (*Science scope and sequence 2008*):

1. Żywe stworzenia
2. Ziemia i kosmos
3. Surowce i materia
4. Siła i energia

5.1.4 Wiedza o Społeczeństwie

W programie PYP, wiedza o społeczeństwie pomaga w zrozumieniu siebie i innych w coraz bardziej zglobalizowanym społeczeństwie. Zachęca uczniów do patrzenia i myślenia o ludzkich zachowaniach oraz realnych działaniach, w sposób obiektywny i z troską. Dlatego ekspozycja i doświadczenie w badaniach społecznych otwiera drzwi do kluczowych pytań na temat życia i nauki (*Social studies scope and sequence 2008*).

Wiedza o Społeczeństwie podzielona jest na pięć obszarów:

1. Zarządzanie zasobami ludzkimi
2. Organizacje społeczne i kulturowe
3. Ciągłość i zmiana w czasie
4. Środowisko ludzkie i naturalne
5. Zasoby i środowisko

5.1.5 Edukacja Osobista, Społeczna oraz Wychowanie Fizyczne (PSPE)

PSPE w programie IB PYP odnosi się do właściwego samopoczucia jednostki poprzez rozwój pojęć kluczowych, wiedzę, postawę i umiejętności, które przyczyniają się do tego dobrego samopoczucia.

Dobre samopoczucie jest ściśle powiązane ze wszystkimi aspektami życia szkolnego i pozaszkolnego. Obejmuje rozwój fizyczny, emocjonalny, poznawczy, duchowy i społeczny, a także przyczynia się do zrozumienia siebie, rozwijania i utrzymywania relacji z innymi, a także uczestnictwa w aktywnym i zdrowym stylu życia (*Personal, social and physical education scope and sequence 2009*).

PSPE jest podzielony na trzy obszary:

1. Tożsamość
2. Aktywne życie
3. Interakcje

Każdy komponent współdziała z drugim i jest podzielony na fazy rozwoju. Są one wykorzystywane do informowania o postępach i przyszłych celach. W ISOB PSPE jest nauczane poprzez obszary badawcze, a także poprzez zintegrowanie wszystkich elementów, na przykład w klasie, stołówce, na boisku sportowym, hali sportowej, basenie itp. podkreślając, że umiejętności i wiedza mogą być stosowane jako naturalny system potrzebny do rozwoju.

5.1.6 Sztuka

Na sztukę składa się taniec, teatr, muzyka i sztuka wizualna. Jest to potężny sposób komunikacji, poprzez który uczniowie odkrywają i budują poczucie własnej tożsamości, uczą zrozumienia otaczającego ich świata.

Sztuka pokazuje uczniom szeroki zakres możliwości i sposobów reagowania na ich doświadczenia oraz umożliwia podejmowanie działań z perspektywy historycznej, społecznej i kulturowej. Uczniowie są zachęceni do myślenia i wyrażania swoich myśli na różne sposoby i za pomocą różnych mediów i technologii (*The arts scope and sequence 2009*).

Wyróżniamy dwa obszary w Sztuce:

- Reagowanie
- Tworzenie

5.2. Program badawczy (Kolejność tematów jest zmienna w zależności od decyzji nauczyciela)

5.2.1 Klasa 0

Dział 1

Obszar tematyczny: Kim jesteśmy?

Główna idea: Każdego dnia mogę się uczyć więcej o tym, kim jestem i co potrafię zrobić.

Pojęcia kluczowe: forma, perspektywa, przyczynowość

Ścieżki badawcze:

- Ja jako część mojej rodziny.
- Moja fizyczność.
- Moje uczucia, rzeczy, które lubię i nie lubię.

Dział 2

Obszar tematyczny: Gdzie jest nasze miejsce w czasie i przestrzeni?

Główna idea: Nasze osobiste historie pomagają nam zrozumieć świat.

Pojęcia kluczowe: forma, odpowiedzialność, perspektywa

Ścieżki badawcze:

- Kraje i kultury, z których się wywodzimy oraz ich unikalność.
- Szacunek do innych.
- Sposób w jaki ludzie wyrażają swoją kulturę.

Dział 3

Obszar tematyczny: Jak wyrażamy siebie?

Główna idea: Rymowanki jako sposób rozwijania języka i opowiadania historyjek.

Pojęcia kluczowe: łączenie, funkcja, perspektywa

Ścieżki badawcze:

- Kolejność zdarzeń.
- Rola rymowanek i piosenek.
- Piosenki i rymowanki na całym świecie.

Dział 4

Obszar tematyczny: Jak działa świat?

Główna idea: Surowce zachowują i wzajemnie oddziałują na siebie, co ma wpływ na to jak ludzie ich używają.

Pojęcia kluczowe: funkcja, przyczynowość, zmiana

Ścieżki badawcze:

- Zachowanie się surowców.
- Zmiana właściwości surowców.
- Manipulacje surowcami i zastosowanie ich do nowych celów.

Dział 5

Obszar tematyczny: Jak jesteśmy zorganizowani?

Główna idea: Ludzie mają różne zawody i dzielą się odpowiedzialnością.

Pojęcia kluczowe: forma, zmiana, odpowiedzialność

Ścieżki badawcze:

- Różne rodzaje zawodów.
- Zakres pracy i odpowiedzialności w różnych zawodach.
- Kim chcę zostać w przyszłości?

Dział 6

Obszar tematyczny: Wspólna planeta

Główna idea: Zwierzęta i ludzie oddziałują na siebie na różne sposoby w zależności od środowiska.

Pojęcia kluczowe: funkcja, forma, odpowiedzialność

Ścieżki badawcze:

- Role zwierząt w życiu ludzi.
- Przydatność poszczególnych zwierząt do określonych funkcji.
- Odpowiedzialność za dobro zwierząt.

5.2.2 Klasa 1

Dział 1

Obszar tematyczny: Kim jesteśmy?

Główna idea: Dokonywanie wyważonych wyborów dotyczących codziennej rutyny pozwala nam prowadzić zdrowy styl życia.

Pojęcia kluczowe: funkcja, przyczynowość, odpowiedzialność

Ścieżki badawcze:

- Codzienne zwyczaje i rutyny (higiena, sen, zabawa, jedzenie i bezpieczeństwo).
- Zrównoważone wybory w odpowiednim odżywianiu, zachowaniu się na jezdni, szkolne i domowe obowiązki oraz konsekwencje naszych działań.
- Znaczenie prowadzenia zdrowego stylu życia.

Dział 2

Obszar tematyczny: Gdzie jesteśmy w czasie i przestrzeni?

Główna idea: Sposób, w jaki podróżujemy zmienił się na przestrzeni czas

Pojęcia kluczowe: forma, zmiana, przyczynowość

Ścieżki badawcze:

- Podróżowanie dookoła świata, odkrywanie kontynentów i ich główne kraje.
- Środki transportu ulegają zmianie przez cały czas.
- Wpływ transportu na naszą możliwość podróżowania.

Dział 3

Obszar tematyczny: Jak wyrażamy siebie?

Główna idea: Ludzie tworzą formy sztuki i muzyki, aby wyrazić swoje uczucia.

Pojęcia kluczowe: perspektywa, forma, przyczynowość

Ścieżki badawcze:

- Uczucia i emocje wywołane przez sztukę.
- Odkrywanie różnych dziedzin sztuki (teatru, muzyki, dzieł sztuki).
- Wyrażanie emocji poprzez sztukę.

Dział 4

Obszar tematyczny: Jak funkcjonuje świat?

Główna idea: Różne zwierzęta żyją, rosną i zmieniają się w różnych środowiskach.

Pojęcia kluczowe: forma, zmiana, funkcja

Ścieżki badawcze:

- Zwierzęta wokół nas.
- Przemiana w życiu zwierząt. (cykle życiowe)
- Czego potrzebują zwierzęta, by przetrwać.

Dział 5

Obszar tematyczny: Jak jesteśmy zorganizowani?

Główna idea: Społeczność zaspakaja potrzeby ludzi w różny sposób.

Pojęcia kluczowe: funkcja, łączenie, odpowiedzialność

Ścieżki badawcze:

- Różne zawody i budynki użyteczności publicznej służą potrzebom społeczności.
- Współpraca i różnice pomiędzy różnymi lokalizacjami.
- Cechy zrównoważonej społeczności.

Dział 6

Obszar tematyczny: Wspólna planeta.

Główna idea: Nasze decyzje i działania mogą mieć wpływ na naszą planetę.

Pojęcia kluczowe: odpowiedzialność, łączenie, funkcja

Ścieżki badawcze:

- W jaki sposób różne materiały mogą być ponownie wykorzystane?
- Skutki zaśmiecenia środowiska przez odpady.
- Co możemy zrobić, aby chronić środowisko?

5.2.3 Klasa 2

Dział 1

Obszar tematyczny: Kim jesteśmy?

Główna idea: Odkrywanie osób godnych naśladowania pogłębia nasze zrozumienie siebie.

Pojęcia kluczowe: forma, perspektywa, zmiana

Ścieżki badawcze:

- Charakterystyczne cechy osób godnych naśladowania.
- W jaki sposób możemy być osobami godnymi naśladowania pomimo naszych trudności.
- Wpływ naszych wzorców na nasze wybory i działania.

Dział 2.

Obszar tematyczny: Gdzie jesteśmy w czasie i przestrzeni?

Główna idea: Wszystkie domy mieszkalne posiadają cechy, które sprawiają, że są unikalne.

Pojęcia kluczowe: forma, przyczynowość, funkcja

Ścieżki badawcze:

- Typowe domy na świecie.
- Metody powstawania domów na świecie.
- Wpływ środowiska na warunki domów ludzi.

Dział 3

Obszar tematyczny: Jak wyrażamy siebie?

Główna idea: Bez względu na to, gdzie mieszkamy uroczystości łączą ludzi.

Pojęcia kluczowe: perspektywa, łączenie, funkcja

Ścieżki badawcze:

- Rodzaje festiwali i sposoby obchodów.
- Identyfikacja z rodziną i jej tradycjami.
- Tolerancja wobec innych kultur.

Dział 4

Obszar tematyczny: Jak funkcjonuje świat?

Główna idea: Różne źródła energii mają wpływ na nasze życie.

Pojęcia kluczowe: forma, funkcja, odpowiedzialność, zmiana

Ścieżki badawcze:

- Formy energii.
- W jaki sposób wykorzystujemy energię?
- Odpowiedzialne użycie energii w życiu codziennym

Dział 5

Obszar tematyczny: Jak jesteśmy zorganizowani?

Główna idea: Produkty, których używamy przechodzą przez wiele różnych procesów, zanim dotrą do nas.

Pojęcia kluczowe: zmiana, forma, łączenie

Ścieżki badawcze:

- Rodzaje produktów, które tworzymy i wykorzystujemy.
- Miejsca produkcji towarów.
- Proces powstawania produktu.

Dział 6

Obszar tematyczny: Wspólna planeta.

Główna idea: Rośliny mają wpływ na środowisko.

Pojęcia kluczowe: zmiana, odpowiedzialność, łączenie

Ścieżki badawcze:

- Rośliny jako żywe organizmy i ich cykle życia.
- Rola roślin w ekosystemie.
- Nasza odpowiedzialność za rośliny.

5.2.4 Klasa 3

Dział 1

Obszar tematyczny: Kim jesteśmy?

Główna idea: Zrozumienie naszych ciał oraz umysłu wpływa na decyzje w naszym życiu.

Pojęcia kluczowe: łączenie, odpowiedzialność, forma.

Ścieżki badawcze:

- Zrozumienie różnych systemów ciała człowieka.
- Jak systemy ciała są współzależne.
- Fizyczne i emocjonalne zdrowie jest naszą odpowiedzialnością wobec naszych ciał.

Dział 2

Obszar tematyczny: Gdzie jesteśmy w czasie i przestrzeni?

Główna idea: Poszukiwania i odkrycia przyniosły zmiany ludziom i miejscom.

Pojęcia kluczowe: przyczynowość, zmiana, perspektywa

Ścieżki badawcze:

- Poszukiwania w przeszłości, teraźniejszości i przyszłości.
- Przyczyny dla jakich ludzie poszukują.
- Wpływ poszukiwań i odkryć na nasz dzisiejszy świat.

Dział 3

Obszar tematyczny: Jak wyrażamy siebie?

Główna idea: Różne sposoby komunikacji informują i mają wpływ na ludzi.

Pojęcia kluczowe: forma, funkcja, łączenie

Ścieżki badawcze:

- Sposoby komunikacji.
- Przeznaczenie różnych typów komunikacji.
- Komunikacja ułatwia życie.

Dział 4

Obszar tematyczny: Jak funkcjonuje świat?

Główna idea: Struktura Ziemi wpływa na nasz klimat oraz żywe organizmy na całym świecie.

Pojęcia kluczowe: przyczynowość, forma, łączenie.

Ścieżki badawcze:

- Charakterystyka klimatów w głównych strefach Ziemi.
- Co wywołuje adaptację.
- Adaptacje zwierząt i roślin do życia w różnych strefach Ziemi.

Dział 5

Obszar tematyczny: Jak jesteśmy zorganizowani?

Główna idea: Systemy w społeczeństwach są zorganizowane w różny sposób.

Pojęcia kluczowe: forma, odpowiedzialność, łączenie.

Ścieżki badawcze:

- Koncepcja organizacji, która oddziałuje na nasze życie bezpośrednio oraz pośrednio.
- Różne systemy organizacji, do których należymy oraz nasze obowiązki wobec nich.
- Porównanie różnych systemów organizacji w społecznościach.

Dział 6

Obszar tematyczny: Wspólna planeta.

Główna idea: Zasoby naturalne są niezbędne dla naszego istnienia.

Pojęcia kluczowe: forma, odpowiedzialność, funkcja.

Ścieżki badawcze:

- Jakże istnieją zasoby naturalne na ziemi i jak się pojawiły?
- Ważność zasobów naturalnych dla ludzi.
- Jak ludzie używają zasobów naturalnych?

5.2.5 Klasa 4

Dział 1

Obszar tematyczny: Kim jesteśmy?

Główna idea: Nasze prawa i obowiązki pomagają kształtować to kim jesteśmy i kim możemy się stać.

Pojęcia kluczowe: zmiana, forma, przyczynowość.

Ścieżki badawcze:

- Nasze prawa, obowiązki i zakres odpowiedzialności.
- Podobieństwa i różnice między naszymi rodzinami i między innymi kulturami.
- Jaki wpływ mają na nasz rozwój obowiązki?

Dział 2

Obszar tematyczny: Gdzie jesteśmy w czasie i przestrzeni?

Główna idea: Ślady przeszłych cywilizacji mogą być wykorzystywane do tworzenia połączeń z dzisiejszym społeczeństwem.

Pojęcia kluczowe: forma, zmiana, łączenie.

Ścieżki badawcze:

- Charakterystyka cywilizacji i społeczeństw.
- Połączenia między przeszłością a teraźniejszością.
- Implikacje na przyszłość
- Procesy zaangażowane w zbieranie, analizowanie i zatwierdzanie dowodów.

Dział 3

Obszar tematyczny: Jak wyrażamy siebie?

Główna idea: Ludzie porozumiewają się dzięki różnym formom sztuki.

Pojęcia kluczowe: forma, perspektywa, zmiana.

Ścieżki badawcze:

- W jaki sposób ludzie komunikują się za pośrednictwem sztuki w różnych kulturach, miejscach i czasie?
- Osobiste preferencje w wyborze sztuki.
- Jak historia wpływa na różne formy sztuki?

Dział 4

Obszar tematyczny: Jak funkcjonuje świat?

Główna idea: Struktura Ziemi stale się zmienia poprzez procesy i siły wpływające na społeczeństwo.

Pojęcia kluczowe: przyczynowość, forma, łączność

Ścieżki badawcze:

- Jak oddziałują ze sobą płyty tektoniczne Ziemi?
- Jak geografia wpływa na społeczeństwo?
- Jak formują się skały i minerały?

Dział 5

Obszar badawczy: Jak jesteśmy zorganizowani?

Główna idea: Działalność gospodarcza może mieć różne systemy.

Pojęcia kluczowe: funkcja, przyczynowość, łączenie.

Ścieżki badawcze:

- W jaki sposób dobra są wytwarzane i rozprowadzane na całym świecie?
- W jaki sposób globalne ruchy wpływają na dostępność towaru?
- Role osób uczestniczących w produkcji i dystrybucji żywności.

- Sprawiedliwy handel.

Dział 6

Obszar tematyczny: Wspólna planeta

Główna idea: Znalezienie pokojowych rozwiązań prowadzi do lepszej jakości życia ludzkiego.

Pojęcia kluczowe: forma, przyczynowość, odpowiedzialność

Ścieżki badawcze:

- Przyczyny konfliktów.
- Rozwiązywanie konfliktów, zarządzanie nimi i konsekwencje.
- Porządek polityczny.

5.2.6 Klasa 5

Dział 1

Obszar tematyczny: Kim jesteśmy?

Główna idea: Mity i wierzenia mogą wyjaśnić nasz świat i wyjaśnić znaczenie bycia człowiekiem.

Pojęcia kluczowe: forma, perspektywa, łączenie

Ścieżki badawcze:

- Podobieństwa i różnice między systemami wierzeń.
- W jaki sposób przekonania i wartości przyczyniają się do powstawania i działania społeczności?
- Wpływ tradycji duchowych na dzisiejsze społeczeństwo.

Dział 2

Obszar tematyczny: Gdzie jesteśmy w przestrzeni i czasie?

Główna idea: Ludzie migrują z powodu wielu różnych zmiennych.

Pojęcia kluczowe: zmiana, przyczynowość, łączenie.

Ścieżki badawcze:

- Migracja na przestrzeni dziejów.
- Powody, dla których ludzie migrują.
- Wpływ migracji na społeczność, kulturę i ludzi.

Dział 3

Obszar tematyczny: Jak jesteśmy zorganizowani?

Główna idea: Bogate i biedne kraje mogą oddziaływać na siebie.

Pojęcia kluczowe: przyczynowość, zmiana, odpowiedzialność

Ścieżki badawcze:

- Prawa i obowiązki bogatych narodów.
- Co sprawia, że bogaty kraj jest zamożny?
- Jaki wpływ mogą mieć na siebie kraje bogate i biedne?

Dział 4

Obszar tematyczny: W jaki sposób wyrażamy siebie?

Główna idea: Ludzie mogą używać słów i obrazów, aby wysyłać różne wiadomości do różnych grup odbiorców.

Pojęcia kluczowe: funkcja, perspektywa, odpowiedzialność.

Ścieżki badawcze:

- W jaki sposób obrazy, teksty i muzyka są wykorzystywane do wpływania na zachowanie odbiorców?

- Krytyczna ocena wiadomości prezentowanych w mediach.
- Jak ludzie reagują na komunikaty i propagandę?

Dział 5

Obszar tematyczny: Wspólna planeta.

Główna idea: Równowaga w naszych ekosystemach ma wpływ na nas wszystkich.

Pojęcia kluczowe: odpowiedzialność, łączenie, funkcja

Ścieżki badawcze:

- Jak zaburzenie jednego obszaru ekosystemu wpływa na inne obszary?
- W jaki sposób połączone są żywe i nieożywione rzeczy?
- Nasza rola w utrzymaniu równowagi, teraz i w przyszłości.

Dział 6

Obszar tematyczny: Jak funkcjonuje świat – Wystawa dydaktyczna (końcowy dział).

5.3. Praca domowa

Praca domowa jest istotną częścią programu szkolnego. Zapewnia dzieciom możliwość ugruntowania i rozszerzenia swojej wiedzy poznanej podczas zajęć. Zachęca ich również do rozwijania właściwych nawyków, umiejętności oraz postaw. Ilość oraz rodzaj pracy są uzależnione od wieku i indywidualnych zdolności ucznia. W młodszych klasach skupia się na ćwiczeniu czytania jak również kształtowaniu umiejętności pisania.

Dzieci ze słabą znajomością języka angielskiego będą potrzebować więcej czasu na odrobienie zadań domowych. W sytuacji, kiedy uczeń nie zdąży zrobić zadania podczas zajęć może zostać poproszony, aby skończył w domu. Ta praca domowa nie zwalnia ucznia z odrobienia pozostałych prac, które otrzymał danego dnia.

Nauczyciele i rodzice mogą komunikować się ze sobą za pomocą wiadomości e-mail lub Class dojo w sprawie zadań domowych w czasie godzin pracy szkoły.

6. Zasady oceniania

6.1. Filozofia oceniania w ISoB

Ocenianie to gromadzenie i analiza informacji o uczeniu się uczniów. Określa, co uczniowie wiedzą, rozumieją, co potrafią zrobić oraz pomaga nazwać ich odczucia na różnych etapach procesu uczenia się. Stanowi podstawę do trwającej refleksji i oceny programów nauczania. Wierzymy, że ocenianie jest integralną częścią procesów planowania, nauczania oraz uczenia się.

Naszym celem jest inspirowanie uczniów do uczestniczenia w tym procesie w sposób odpowiedzialny i świadomy. Dążymy do tego poprzez kierowanie istotnymi elementami kształcenia: rozumienie pojęć kluczowych, zdobywanie wiedzy, opanowanie umiejętności, rozwój postaw i decyzji do podjęcia odpowiedzialnych działań.

Za pomocą różnych metod staramy się, by wszyscy członkowie społeczności szkolnej zrozumieli proces oceniania w PYP, świadomi byli, co jest oceniane, znali kryteria oceniania oraz metody wystawiania oceny.

Formy, za pomocą których możemy analizować kształcenie uczniów i efektywność naszego nauczania jest fundamentem, na którym można oprzeć planowanie dalszego rozwoju uczniów i szkoły.

6.2. Prawa i obowiązki członków szkolnej społeczności

Nauczyciele są odpowiedzialni za:

- udzielanie konstruktywnej informacji zwrotnej, podkreślając mocne strony jak również obszary wymagające poprawy,
- zapewnienie możliwości samooceny jak i oceny innych (refleksja),
- zachęcanie uczniów do poczucia odpowiedzialności za własną naukę,
- oferowanie uczniom możliwości zaprezentowania wyników swojej pracy w różnorodny sposób,
- uwzględnianie różnych stylów uczenia się oraz inteligencji wielorakiej,
- planowanie oceniania z uwzględnieniem odpowiedniej ilości pracy umożliwiającej uczniom efektywne przygotowanie się do zajęć,
- przekazanie informacji zwrotnej na temat postępów w nauce uczniów.

Jest to realizowane poprzez:

- zbieranie informacji, co uczniowie wiedzą/nie wiedzą i potrafią/nie potrafią zrobić przy pomocy wiedzy już nabytej,
- dawanie uczniom możliwości wykazania się oraz wykorzystania swojej wiedzy w praktyce,
- monitorowanie postępów ucznia, dokumentowanie następujących umiejętności: myślenie, badanie, komunikacja społeczna i odpowiedzialności za siebie oraz swój proces uczenia się,
- zachowanie i dokumentowanie prac w celu pomocy uczniom, którzy w przyszłości mogą potrzebować dodatkowego wsparcia,
- przechowywanie ocen i innych form oceniania niezbędnych podczas rozmowy z rodzicami, uczniami, czy też organami zewnętrznymi w celu analizowania postępów w nauce.

Uczeń ma prawo do:

- zapoznania się z kryteriami, które są znane i zrozumiałe z wyprzedzeniem,
- otrzymania informacji zwrotnej o osiągniętych wynikach,
- informacji na temat sposobu oceniania (punktacja, oceny),
- odniesienia sukcesu (włączanie, różnicowanie, dostosowanie).

Uczniowie są odpowiedzialni za:

- zaangażowanie w swój proces uczenia i wytyczenie sobie celów,
- korzystanie z otrzymanych informacji zwrotnych w celu usprawnienia procesu uczenia się,
- bycie przygotowanym do zajęć i systematyczną pracę,
- przestrzeganie Uczciwości Akademickiej.

Rodzice i prawni opiekunowie

Rodzice i prawni opiekunowie powinni przestrzegać zasad zawartych w szkolnych dokumentach, aby współpracować z nauczycielem w stworzeniu środowiska przyczyniającego się do sukcesu uczniów.

6.3. Zasady oceniania

Efektywne ocenianie pozwala uczniom, aby:

- analizowali swój proces uczenia i zrozumieli, co należy poprawić,
- wykazali zakres swojego conceptualnego rozumienia, swojej wiedzy i umiejętności,
- stosowali zdobytą wiedzę w praktyce, a nie tylko wymieniali fakty,
- opierali swoją wiedzę na doświadczeniach życiowych, które mogą prowadzić do dalszych pytań a tym samym do dalszego rozwoju,
- skupiali się na tworzeniu wysokiej jakości produktu,
- podkreślali swoje mocne strony,
- wyrażali różne punkty widzenia i interpretacje,
- promowali refleksję, oceniali siebie samych oraz innych uczniów.

Efektywne ocenianie pozwala nauczycielom:

- planować i budować program nauczania,
- określić, co warto wiedzieć i ocenić,
- podejmować współpracę pomiędzy uczniem a nauczycielem lub pomiędzy uczniami,
- uwzględniać różne aspekty kulturowe i różne sposoby uczenia się,
- stosować holistyczne nauczanie,
- zbierać dowody na rozwój ucznia, które są dalej udostępniane uczniom, rodzicom, nauczycielom
- udzielać informacji zainteresowanym osobom na każdym etapie procesu uczenia się i nauczania,
- tworzyć plan dalszych działań zarówno dla uczniów jak i nauczycieli.

Efektywne ocenianie pozwala rodzicom:

- zrozumieć proces uczenia się, jak również wizję, misję i wartości szkoły,
- aktywnie wspierać edukację swojego dziecka.

6.4. Co jest oceniane?

Program nauczania w szkole umożliwia uczniom konstruowanie znaczeń, głównie poprzez zorganizowane dochodzenie do wiedzy i podkreśla związki między pojęciami a specyficzną wiedzą przedmiotową oraz Umiejętnościami Uczenia się (ATL). Jednostki nauczania stanowią punkt wyjścia do dochodzenia do wiedzy przez uczniów, podczas gdy umiejętności czytania i liczenia dostarczają narzędzi do badań. Dlatego też, uczniowie otrzymują informacje zwrotne na temat postępów i wyników w każdej z tych dziedzin.

Postępy i wyniki uczniów są oceniane w następujących obszarach programowych: język, matematyka, nauki społeczne, sztuka, nauki przyrodnicze i technologia oraz wychowanie osobiste, społeczne i fizyczne. Dodatkowo, udzielane są informacje zwrotne na temat cech wymienionych w profilu ucznia IB. Ten profil ma na celu zwiększenie świadomości uczniów i wrażliwości na doświadczenia innych osób poza lokalną lub narodową społecznością, co przyczynia się do zrozumienia ich wkładu w tworzenie lepszego i bardziej pokojowego świata.

6.5. Kiedy oceniać?

Ocenianie jest integralną częścią nauczania oraz procesem niezbędnym, który umożliwia nauczycielom i uczniom określenie mocnych i słabych stron programu jak i jego skuteczność. Uczniowie są świadomi celu i sposobów oceny, a informacje na temat celu i formatu zadań ocenianych są przekazywane uczniom i rodzicom.

Ocena ciągła

Ocena ciągła to proces, w którym uczniowie otrzymują informacje zwrotne na temat tego, co robią, na podstawie jasno określonych kryteriów sukcesu. Jest to w istocie proces refleksji nad wynikami, aby ocenić postępy w kierunku wyznaczonych celów.

6.6. Jak oceniamy?

Narzędzia

- ocena własna, nauczyciela oraz innych uczniów
- obserwacje dziecka i regularne notatki nauczyciela,
- rubryki z kryteriami oceny tworzone przez uczniów i nauczycieli,
- check list,
- występy artystyczne, w tym sztuka, poezja.
- testy i quizy,
- portfolio,
- przedstawienia,
- prace grupowe,
- prace pisemne, np. pisanie kreatywne , esej, dziennik
- konferencje,
- konferencje studenckie,
- testy kompetencji,
- prezentacje ustne / debaty,
- praca domowa,
- wideo / fotografia,
- praca w terenie,
- wystawy.

6.7. Raportowanie

Kryteria do efektywnego oceniania

Raportowanie jest sposobem dawania informacji zwrotnej. Opisuje postęp proces uczenia się, określa obszary wymagające rozwoju, a także przyczynia się do konsolidacji całej społeczności szkolnej.

Ponieważ informacja zwrotna jest istotnym elementem uczenia się, która pozwala nam zrozumieć i udoskonlić naszą pracę, zachęcamy zarówno do uczenia się jak i do informacji zwrotnej.

Raportowanie w ISoB:

- dotyczy rodziców, dzieci i nauczycieli jako partnerów,
- jest odzwierciedleniem wartości społeczności szkolnej,
- jest kompleksowe, rzetelne, uczciwe i wiarygodne,
- ma być jasne i zrozumiałe dla wszystkich stron,
- pozwala nauczycielom włączyć to, czego uczniowie nauczyli się w trakcie procesu uczenia i nauczania,
- odzwierciedla proces nauczania i uczenia się.

Włączenie rodziców, uczniów oraz nauczycieli

Rodzice, uczniowie i nauczyciele mają możliwość uczestniczenia w procesie tworzenia raportów, prosząc o wyjaśnienie i zbadanie konkretnych przykładów. W celu zapewnienia uczniom udziału w tworzeniu raportów, uczniowie otrzymują wskazówki na różnych etapach, jak oceniać swoją pracę, siebie, swój rozwój. Aby rodzic i uczeń mogli w pełni uczestniczyć w procesie ewaluacji, powinni regularnie śledzić swoje postępy. ISoB regularnie komunikuje o postępie dziecka lub jego braku poprzez: spotkania dla rodziców, szkolenia dla rodziców, stronę internetową, pracę domową i platformę ClassDojo/Managebac oraz szkolne apele. Raporty IB są wystawiane w języku angielskim jako języku podstawowym zadań i poleceń oraz w formie polskich świadectw wymaganych przez prawo.

Pisemny raport

Raport uczniowie otrzymują dwa razy w roku na podstawie toku nauczania opisanego wyżej: na koniec I-go semestru i na koniec roku szkolnego. Raport pisze wychowawca wraz z nauczycielami przedmiotowymi oraz szkolnymi specjalistami. Raporty te zawierają informacje odnośnie profilu ucznia IB, realizacji i rozumienia pojęć kluczowych, umiejętności.

Raporty zawierają następujące stopnie:

NA – uczeń nieobecny/ brak oceny

NS – uczeń potrzebuje wsparcia/czasu

MB – uczeń spełnia wymagania na początkującym poziomie

M – uczeń spełnia większość wymagań

ME – uczeń w pełni spełnia wszystkie wymagania

AE – uczeń przewyższa wymagania

W klasie 4 i 5 odpowiadają one następującym polskim odpowiednikom:

NS	niedostateczny/dopuszczający (1/2)
MB	dostateczny (3)
M	dobry (4)
ME	bardzo dobry (5)
AE	celujący (6)

Kryteria na poszczególne stopnie:

NS – potrzebuje czasu – uczeń prezentuje niewystarczający poziom zrozumienia i wydajności w następujących obszarach: pojęcia kluczowe, umiejętności, postawy, działanie i wiedza. Uczeń wymaga pomocy podczas wykonywania zadań w klasie i popełnia wiele błędów.

MB – uczeń prezentuje podstawowy poziom zrozumienia i wydajności w następujących obszarach: pojęcia kluczowe, umiejętności, postawy, działanie i wiedza. Uczeń może wymagać pomocy ze strony nauczyciela w czasie wykonywania zadań w klasie i popełnia błędy.

M – uczeń prezentuje dobry poziom zrozumienia i wydajności w następujących obszarach: pojęcia kluczowe, umiejętności, postawy, działanie i wiedza. Uczeń jest w stanie wykonać większość zadań w klasie samodzielnie i popełnia nieliczne błędy.

ME – uczeń prezentuje bardzo dobry poziom zrozumienia i wydajności w następujących obszarach: pojęcia kluczowe, umiejętności, postawy, działanie i wiedza. Uczeń jest w stanie wykonać zadania w klasie samodzielnie i stosuje swoją wiedzę w sposób przejrzysty.

AE – Uczeń zrozumiał i przyswoił wszystkie zagadnienia. Nie tylko potrafi odtworzyć treść zadaną przez nauczyciela, ale także w pełni rozumie materiał, potrafi go wyjaśnić oraz wykorzystać w nowych sytuacjach. Uczeń podejmuje inicjatywę, wykonuje bardziej złożone zadania. Ocena celująca wskazuje na najwyższy poziom kompetencji i zaangażowania ucznia w danym przedmiocie.

Mogą ją również otrzymać uczniowie, którzy są laureatami i finalistami konkursów międzyszkolnych, regionalnych i krajowych.

6.8. Ocenianie zachowania

Ocena z zachowania opiera się zasadach zawartych w Szkolnym Regulaminie Zachowania oraz platformie Class Dojo (jak określono w 7.0).

Celem systemu oceniania zachowania jest:

- poinformowanie uczniów o ich zachowaniu i postępach w tej kwestii,
- pomoc uczniom w zaplanowaniu ich rozwoju,
- zmotywowanie uczniów do samorozwoju,
- informowanie rodziców (opiekunów) oraz innych nauczycieli o postępach i trudnościach dotyczące zachowania oraz o specjalnych umiejętnościach uczniów.

Tabela oceniania (zachowanie)

- uczniowie klasy 0 dostają ocenę opisową
- uczniowie klas I-V są oceniani według następującej skali na podstawie punktów na Class Dojo:

Wychowawca podejmuje ostateczną decyzję o ocenie z zachowania biorąc pod uwagę całokształt postawy ucznia i stosunek do obowiązku szkolnego

	Ocena z zachowania	Polski skrót
6.	Excellent	wz – wzorowe
5.	Very good	bdb – bardzo dobre
4.	Good	db – dobre
3.	Satisfactory	pop – poprawne
2.	Non-satisfactory	ndp – nieodpowiednie
1.	Reprehensible	ng – naganne

Na początku każdego roku szkolnego wychowawca informuje uczniów i rodziców (opiekunów) o:

- kryteriach oceny z zachowania i jak działa Class Dojo,
- konsekwencjach naganego i nieodpowiedniego zachowania (uczniowie klas 5 nie będą przyjęci do MYP).

Pod koniec semestru 1 ocena końcowa z zachowania uwzględnia:

- wytyczne podane w Szkolnym Regulaminie Zachowania Ucznia oraz Class Dojo,
- systematyczne uczęszczanie na zajęcia i aktywny udział w życiu szkoły,
- zachowanie zasad współpracy z innymi uczniami, nauczycielami i pracownikami szkoły,
- poszanowanie wszystkich ludzi, niezależnie od ich rasy, koloru skóry, płci, języka, narodowości, poglądów i przekonań,
- dbanie o wspólne dobro i porządek w szkole,
- zachowywanie się w sposób odpowiedzialny z uwzględnieniem życia, zdrowia i rozwoju psychofizycznego i intelektualnego dla dobra dziecka i w interesie społecznym.

Stopień z zachowania nie wpływa w żaden sposób na ocenę z przedmiotu czy promocję do kolejnej klasy, z wyjątkiem otrzymania stopnia naganego i nieodpowiedniego.

Ocenę z zachowania za pierwszy semestr i na koniec roku szkolnego wystawia wychowawca, który bierze pod uwagę punkty Class Dojo, samoocenę dziecka, ocenę wystawioną przez innych uczniów i nauczycieli. Ocena z zachowania pozostaje niezmienna, aczkolwiek uczeń lub jego / jej rodzice (opiekunowie) mają prawo odwołać się od wystawionej oceny najpierw do nauczyciela, następnie do Dyrektora, jeśli uważają, że ocena zachowania wystawiona została niezgodnie z zasadami (patrz 6.8 § 3).

W przypadku ucznia, który dwukrotnie otrzymał naganną lub nieodpowiednią roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania, Dyrektor ma prawo rozwiązać umowę ze szkołą. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną lub zaświadczenie od lekarza psychiatry, sytuacja będzie rozpatrywana indywidualnie.

Uczeń, który był nieobecny ponad 50 procent może nie otrzymać oceny końcowej.

Uczniowie klas 5 muszą otrzymać przynajmniej poprawne zachowanie, by zostać przyjętymi do MYP.

6.9. Egzaminy poprawkowe oraz odwołanie się od ocen końcowych (jedynie klasa 4 i 5)

§ 1

1. Uczniowie, którzy nie mogli być oceniani (na koniec semestru lub na koniec roku szkolnego) z powodu usprawiedliwionej nieobecności, mają prawo przystąpić do egzaminu kwalifikacyjnego.
2. Uczniowie, którzy nie mogli być oceniani (na koniec semestru I czy koniec roku szkolnego) z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności mogą przystąpić do egzaminu kwalifikacyjnego - jeśli Rada Pedagogiczna zgadza się - na wniosek ucznia i/lub rodziców (opiekunów).
3. Egzamin ten dotyczy również uczniów, którzy:
 - uczyli się za granicą,
 - mają indywidualny tok nauczania (na innych zasadach), nauczanie domowe
 - pragną przeskoczyć klasę na programowo wyższą,
 - zmieniają typ szkoły lub jej profil.
4. Dyrektor w porozumieniu z uczniem i/lub jego/jej rodzicami (opiekunami) wyznacza termin ponownego egzaminu kwalifikacyjnego. Jeśli uczeń z powodu niefortunnnych okoliczności, nie może przystąpić do egzaminu w wyznaczonym czasie, ma prawo to zrobić w innym terminie po uzgodnieniu z Dyrektorem.
5. Obecność rodziców jest dozwolona podczas egzaminu kwalifikacyjnego.
6. Egzamin kwalifikacyjny jest nadzorowany przez radę egzaminacyjną powołaną przez Dyrektora. Komisja egzaminacyjna składa się z: Dyrektora albo Koordynatora PYP, i nauczyciela przedmiotu lub innego wyznaczonego nauczyciela.
7. Egzamin ten składa się zarówno z części pisemnej jak i ustnej. W przypadku Technologii Informatycznej, Wychowania Fizycznego, egzamin będzie bardziej praktyczny aniżeli teoretyczny.
8. Po egzaminie zostanie sporządzony raport, który zawiera:
 - dane osobowe, nazwiska nauczycieli, którzy byli członkami komisji egzaminacyjnej,
 - datę egzaminu,
 - zadania egzaminacyjne,
 - ustalenia dotyczące egzaminu.
9. W pisemnym egzaminie ucznia będzie dołączona krótka informacja o części ustnej egzaminu.

§ 2

1. Ocena niedostateczna na koniec roku może być zmieniona jedynie poprzez przystąpienie do egzaminu sprawdzającego, z wyjątkiem ostatniego roku nauki.
2. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na poprawienie dwóch ocen niedostatecznych (z dwóch różnych przedmiotów).
3. Egzamin sprawdzający przeprowadzany jest w ciągu ostatniego tygodnia wakacji. Dokładna data jest ustalana przez Dyrektora, który powołuje komisję egzaminacyjną, składającą się z:
 - nauczyciela danego przedmiotu
 - nauczyciela tego samego lub pokrewnego przedmiotu.
4. Wychowawca ma prawo być obecny podczas egzaminu, ale bez prawa podejmowania jakichkolwiek decyzji.
5. Nauczyciel może być zwolniony z członkostwa w komisji egzaminacyjnej na własne życzenie. W tym przypadku powołuje się innego nauczyciela tego samego przedmiotu.
6. Jeśli uczeń z powodu nieszczęśliwych, uzasadnionych i udokumentowanych okoliczności nie może przystąpić do egzaminu, Dyrektor wyznacza kolejny termin egzaminu.

7. Po przystąpieniu do egzaminu sprawdzającego, zostaje sporządzony raport. Obejmuje on nazwiska członków komisji egzaminacyjnej, datę egzaminu, zadania pisemne i pracę ucznia w załączeniu.
8. Nauczyciel przedmiotu jest zobowiązany do przygotowania w formie pisemnej zakresu materiału, który uczeń musi przyswoić, aby być dobrze przygotowanym do egzaminu.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu, nie może przystąpić do niego ponownie, ani przejść do kolejnej klasy.
10. Biorąc pod uwagę możliwości edukacyjne uczniów szkół podstawowych, Rada Pedagogiczna może zezwolić uczniowi, który nie zdał egzaminu, aby kontynuował naukę w kolejnej klasie, ale tylko raz w ciągu etapu edukacyjnego.

§ 3

1. Uczniowie i rodzice (opiekunowie) mają prawo do odwołania się od oceny końcowej.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 7 dni po zakończeniu roku szkolnego.
3. Odwołanie musi zostać złożone w formie pisemnej do Dyrektora.
4. W przypadku, kiedy ocena została wystawiona niezgodnie z przepisami, Dyrektor wyraża zgodę na egzamin, w którym:
 - przeprowadzony zostanie test w formie pisemnej i ustnej i wynik zadecyduje o wyniku końcowym,
 - w przypadku końcowej oceny z zachowania - sytuacja zostanie omówiona i komisja głosuje, jeśli liczba głosów jest równa, przewodniczący rady podejmuje ostateczną decyzję.
5. Datę spotkania (o którym mowa w pkt. 4 powyżej) uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami / opiekunami.
6. Komisja egzaminacyjna składa się z:
 - a) w przypadku semestralnej / końcowej oceny z zajęć edukacyjnych:
 - Dyrektora lub Koordynatora PYP jako przewodniczącego,
 - nauczyciela danego przedmiotu,
 - dwóch innych nauczycieli tego samego przedmiotu.
 - b) w przypadku oceny końcowej z zachowania:
 - Dyrektora lub Koordynatora PYP jako przewodniczącego,
 - wychowawcy,
 - dwóch innych nauczycieli przedmiotowych,
 - psychologa (jeśli jest zatrudniony w szkole),
 - przedstawiciela Rady Uczniowskiej,
 - przedstawiciela Rady Rodziców w celu przedstawienia swojej opinii Dyrektorowi.
 - Opiniuje Rada Pedagogiczna
7. Nauczyciel może być zwolniony z członkostwa w komisji egzaminacyjnej na własne życzenie. W tym przypadku Dyrektor powołuje innego nauczyciela tego samego przedmiotu jako egzaminatora.
8. Stopień z zachowania rozstrzygany przez komisję egzaminacyjną nie może być niższy niż otrzymany na semestr/ koniec roku szkolnego .
9. Po egzaminie sporządzany jest raport zawierający:
 - a) w przypadku oceny semestralnej / końcowej:
 - członków komisji,
 - datę egzaminu,
 - zadania egzaminacyjne,
 - wynik i ocenę końcową.
 - b) w przypadku oceny semestralnej/końcowej z zachowania:
 - członków komisji,
 - datę spotkania,
 - wynik głosowania,
 - ostateczną ocenę zachowania i jej uzasadnienie.
10. Prace pisemne ucznia jak i krótka notatka z odpowiedzi ustnej muszą być dołączone do raportu.

11. Jeśli uczeń z powodu niefortunnych okoliczności nie może napisać testu w wyznaczonym czasie, może to zrobić w innym terminie uzgodnionym przez Dyrektora.
12. Uczeń jest promowany do kolejnej klasy, jeśli uzyskał pozytywne oceny ze wszystkich przedmiotów w ostatnim roku, a także ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych w latach ubiegłych.
13. Uczeń kończy rok szkolny z wyróżnieniem, kiedy ma średnią powyżej 4,75 i bardzo dobre bądź wzorowe zachowanie.

7. Szkolny Regulamin Zachowywania

7.1. Frekwencja

Niewątpliwie wysokie osiągnięcia są możliwe dzięki regularnej obecności.

Prawdą jest, że podróże poszerzają horyzonty i są szczególnie kształtujące dla młodych ludzi, jednakże trudno jest pogodzić podróż w ciągu roku szkolnego z wymaganiami naszego programu nauczania. Proces edukacji musi obejmować uczestnictwo w zajęciach. Obecność jest odnotowywana w dzienniku lekcyjnym oraz na Class Dojo. Rodzice muszą być świadomi, że ciężar spoczywa na uczniu, który musi nadrobić zaległości i oddać wszystkie zaległe prace.

Często zajęcia lekcyjne, jak i prezentacje są niemożliwe do nadrobienia. Może to mieć ogromny wpływ nawet na najlepszych uczniów. Gdy uczeń jest nieobecny podczas części dnia może skończyć się tym, że będzie nadrabiał materiał po powrocie tracąc tym samym zaplanowane koncerty, bądź imprezy sportowe organizowane tego dnia.

Istnieją trzy rodzaje nieobecności uczniów:

- 1) **Usprawiedliwiona nieobecność:** są to nieobecności spowodowane chorobą bądź izolacją, udokumentowane na kartce lub wysłane e-mailem od rodziców lub lekarza medycznego/dentysty, które nie mogą być zaplanowane po godzinach szkolnych; niektóre święta religijne lub śmierć najbliższej rodzinie (usprawiedliwienia z innych powodów rodzinnych nie są uzasadnione). Wszyscy uczniowie muszą przynieść usprawiedliwienie napisane na kartce bądź wysłane mailem od rodziców z wyjaśnieniem przyczyn nieobecności w ciągu tygodnia po powrocie do szkoły.
- 2) **Nieusprawiedliwiona nieobecność:** niedostarczenie usprawiedliwienia napisanego przez rodzica, bądź wystawionego przez lekarza spowoduje, że nieobecność będzie uznana za nieusprawiedliwioną.
- 3) **Nieobecność planowana:** nieobecność możliwą do przewidzenia uważa się za nieobecność planowaną. Uczniowie zobowiązani są do dostarczenia do sekretariatu lub wychowawcy klasy informacji od rodzica dotyczących okoliczności czasu trwania nieobecności z dużym jej wyprzedzeniem. Jeśli wspomniana nieobecność jest związana z oficjalną funkcją szkoły, nauczyciel może odmówić zgody opuszczenia ucznia z zajęć, jeśli uzna, że nieobecność utrudni proces uczenia się ucznia. Zaleca się, aby planowane nieobecności występowały tylko w bardzo rzadkich przypadkach. Rodzinne wakacje, dłuższy weekend, późniejszy powrót do szkoły pod koniec semestru mogą zostać usprawiedliwione, ale obowiązkiem rodziców i ucznia jest uzupełnienie nieprzerobionego materiału z powodu absencji. Informacje o przerabianym materiale są dostępne na Class Dojo, a pozostałe materiały zostaną przekazane przez nauczyciela po powrocie. W celu rozwijania umiejętności organizacyjnych ucznia, powinien on pozyskać notatki od rówieśników. Zadania lub testy, z których student się nie wywiązał z powodu nieobecności są nadrabiane w ciągu jednego tygodnia po powrocie, z wyłączeniem szczególnych przypadków.

Jeśli uczeń opuścił więcej niż połowę ogólnej liczby zajęć w semestrze, nie otrzyma zaliczenia oraz będzie miał obniżoną ocenę z zachowania.

Może to oznaczać powtarzanie klasy lub otrzymanie oceny niedostatecznej, ale z pozwoleniem przejścia do wyższej klasy w wyniku pomyślnie zdanego egzaminu sprawdzającego. Nieobecności z każdego innego powodu niż oficjalna wycieczka szkolna liczą się do tychże 50 procent niezależnie od tego, czy godziny zostały usprawiedliwione czy nieusprawiedliwione. Przypadki uczniów z ponad 50 procentową nieobecnością zostaną poddane analizie, jeżeli istnieją okoliczności łagodzące. Zasadniczo odpowiedzialnością rodziców jest posyłanie dzieci do szkoły na czas, planowanie wakacji według kalendarza szkolnego oraz uświadamianie dzieciom jak ważna jest punktualność.

7.2. Regulamin Zachowania

Regulamin Zachowania w Ogólnokształcącej Placówce Edukacyjnej Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego International School of Bydgoszcz

Celem International School of Bydgoszcz jest rozwój i kształcenie ludzi, którzy przyczyniać się będą w przyszłości do stworzenia lepszego i bardziej pokojowego nastawionego świata.

Niezbędnymi elementami efektywnego uczenia się jest bezpieczne, wspierające i zdyscyplinowane środowisko, które respektuje następujące prawa:

- prawa wszystkich uczniów do nauki,
- prawa nauczycieli do nauczania,
- prawa wszystkich do bezpieczeństwa.

Regulamin Szkoły określa obowiązki, których wypełnianie oczekuje się od wszystkich członków społeczności szkolnej w celu do utrzymania odpowiednich i konstruktywnych relacji.

Przedstawia on spójny standard zachowania w naszej społeczności szkolnej, integrujący uczniów, pracowników i rodziców.

Społeczność szkolna będzie używać regulaminu jako podstawę do zapewnienia:

- pozytywnego wsparcia w celu promowania wysokich standardów osiągnięć i zachowań,
- jasno sformułowanych odpowiedzi i konsekwencji niewłaściwego zachowania.

Wszyscy członkowie społeczności szkolnej są zobowiązani do przestrzegania Regulaminu Zachowania w szkole zgodnie z następującymi standardami:

- a) Oczekuje się, że wszyscy członkowie społeczności szkolnej:
 - będą zachowywać się w sposób zgodny z prawem, etyką, bezpieczeństwem i w odpowiedzialny sposób, który uznaje i szanuje prawa innych.
- b) Oczekuje się, że uczniowie:
 - będą aktywnie uczestniczyć w programie edukacji szkolnej,
 - będą ponosić odpowiedzialność za własne zachowania i uczenie się,
 - będą wykazywać szacunek dla siebie oraz innych członków społeczności szkolnej i środowiska szkolnego,
 - będą postępować według systemu zawartego na Class Dojo,
 - będą zachowywać się w sposób, który respektuje prawa innych osób, w tym prawo do nauki,
 - będą współpracować z pracownikami i innymi osobami.
- c) Rodzice / opiekunowie mają obowiązek:
 - wykazywać aktywne zainteresowanie nauką swojego dziecka i postępami poprzez regularne śledzenie raportów Class Dojo,
 - współpracować ze szkołą, aby osiągnąć jak najlepsze wyniki dla swoich dzieci (Art.95 Kodeksu Rodzinnego i Opiekuńczego, paragraf 3: Władza rodzicielska powinna być wykonywana tak, jak tego wymaga dobro dziecka i interes społeczny)
 - wspierać pracowników szkoły w utrzymaniu bezpiecznego i pełnego szacunku środowiska nauki dla wszystkich uczniów,
 - inicjować i utrzymywać konstruktywną komunikację i relacje z pracownikami szkoły w zakresie uczenia się ich dziecka, samopoczucia i zachowania,
 - przyczyniania się pozytywnie do planów wsparcia zachowania, które dotyczy ich dziecka,
 - poinformować wychowawcę czy ich dziecko będzie uczęszczać do świetlicy przed i po szkole.

d) Oczekuje się od szkoły:

- zapewnienia bezpiecznego i wspierającego środowiska uczenia się,
- inicjowania i utrzymywania konstruktywnej komunikacji i relacji z uczniami i rodzicami / opiekunami,
- promowania umiejętności dbania o samego siebie,
- regularnego informowania rodziców na Class Dojo o postępach dziecka.

Szacunek do siebie

Uczniowie powinni okazywać szacunek dla samych siebie. Każdy ma obowiązek dążyć do wysokich standardów zdrowia i odpowiedzialności społecznej. Jeśli uczniowie mają problemy, są zachęceni do ich omówienia z opiekunami bądź z koordynatorem. Będziemy pracować razem, aby rozwiązać wszelkie problemy, które mogą się pojawić.

Szacunek dla innych

Każdy uczeń uczęszczający do International School of Bydgoszcz ma prawo do nauki w bezpiecznej i przyjaznej atmosferze. Słowne, fizyczne i seksualne nękanie lub zastraszanie innych, nie będą tolerowane w żadnych okolicznościach. Każda czynność, która ma negatywny wpływ na innych, będzie rozpatrywana zgodnie z powagą sytuacji.

Poszanowanie własności

Uczniowie powinni respektować prywatność i własność innych uczniów i personelu ISoB. Wszystkie przedmioty, sprzęt, książki z biblioteki i inne materiały muszą być pod opieką i wrócić na żądanie właściciela. Oczekuje się również, że uczniowie będą traktować tereny szkolne i budynek szkoły z szacunkiem. Zaśmiecanie i niszczenie mienia szkoły jest surowo zabronione.

Wszyscy uczniowie powinni:

- starać się, aby osiągnąć jak najlepsze rezultaty ze wszystkich przedmiotów, wykorzystując swoje umiejętności w maksymalnym stopniu,
- przychodzić punktualnie na zajęcia,
- poczekać na zgodę nauczyciela, aby wyjść z klasy podczas lekcji
- czekać na nauczyciela po przerwie przed klasą,
- słuchać i wykonywać polecenia nauczyciela,
- przebywać w wyznaczonym miejscu podczas przerw,
- odpowiedzialnie korzystać z urządzeń do zabawy i dbać o nie,
- przestrzegać zasad fair-play w czasie przerw i gier zespołowych,
- sprzątać po sobie,
- przygotować się do zajęć poprzez przyniesienie wszystkich niezbędnych materiałów i zadań domowych na czas ,
- być odpowiedzialni za swoje przygotowanie do zajęć, szczególnie gdy wracają do szkoły po nieobecności (przepisane lub skserowane notatki),
- zachowywać się odpowiednio na korytarzu i w klasie,
- przestrzegać zasad i procedur obowiązujących w szkole
- być aktywni i pozytywni, nie skupiać się na negatywnych emocjach demotywując innych,
- przestrzegać prawa i uczuć innych ludzi w społeczności szkolnej, będąc uprzejmym i odpowiedzialnym,
- starać się rozwiązywać konflikty interpersonalne i trudności poprzez dialog, doradztwo szkolne lub inne metody,
- zwrócić pożyczone rzeczy klasie lub szkole,
- trzymać urządzenia elektroniczne (w tym telefony komórkowe) w swoich szafkach i nie używać ich podczas przebywania na terenie szkoły,
- natychmiast udać się do świetlicy po lekcjach i opuszczać ją tylko za zgodą nauczyciela.

Uczniowie nie mogą:

- opuszczać klasy bez zgody nauczyciela (o ile jest to konieczne tylko jedna osoba może opuścić salę w tym samym czasie),
- opuszczać budynku szkoły i terenu szkolnego bez zgody nauczyciela lub/i rodzica,
- chodzić po klasie podczas lekcji bez zgody nauczyciela,
- być niegrzecznym w stosunku do nauczyciela i personelu szkolnego,
- kopać, uderzyć lub pchać innych, pluć, biegać, krzyczeć lub znieważać innych (wyzwiska),

- krzyczeć wewnątrz budynku szkoły,
- spędzać przerw na schodach,
- rzucać wszelkiego rodzaju przedmiotów,
- brać cudzych rzeczy bez zgody właściciela,
- używać urządzeń elektrycznych i innych sprzętów w klasie (komputer, projektor, ekran, etc.) bez zgody i nadzoru nauczyciela,
- niszczyć roślin,
- wspinać się po meblach czy parapetach albo siedzieć na nich,
- siedzieć na stołach, szafkach lub innych meblach,
- trzaskać drzwiami,
- zjeżdżać w dół na poręczy schodów,
- używać dowolnego urządzenia elektronicznego w celu nagrywania lub fotografowania kogoś w okolicy szkoły bez jego zgody,
- korzystać z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych podczas przebywania na terenie szkoły w godzinach jej pracy

Poważne naruszenie regulaminu szkoły

Oto kilka przykładów zachowań, które są uważane za poważne naruszenia przepisów w ISoB i grożą takimi konsekwencjami jak punkty ujemne na Class Dojo, aż do usunięcia ze szkoły zgodnie z powagą sytuacji:

- przemoc lub groźne zachowanie w tym mobbing, molestowanie lub dyskryminacja rasowa lub przezywanie innych,
- wandalizm lub kradzież,
- ogłoszenie fałszywego alarmu pożarowego lub zaproszenie ognia,
- wnoszenie niebezpiecznych przedmiotów, w tym chemicznych, broni lub ich replik, noży do szkoły.

7.3. Konsekwencje niedopuszczalnego zachowania

Konsekwencje są stosowane:

- jako okazja dla wszystkich uczniów do nauki i refleksji,
- do zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom i uczniom,
- jako pomoc dla uczniów, którzy wykazują zachowania trudne do przyjęcia i mają problem z odpowiedzialnością za siebie i swoje czyny.

International School of Bydgoszcz stosuje następujące konsekwencje nieodpowiedniego zachowania:

- zanim uczeń otrzyma minus na Class Dojo, otrzymuje ostrzeżenie od nauczyciela (jeśli zachowanie nie jest zbyt poważne)
- minus na Class Dojo + komentarz do rodziców
- informacja o zachowaniu przesłana do rodziców
- spotkanie- wychowawca/nauczyciel przedmiotu + rodzice + uczeń
- spotkanie- wychowawca + PYP pedagog + rodzice (upomnienie wychowawcy), upomnienie jest na forum klasy, decyzję podejmuje wychowawca klasy
- spotkanie- koordynator PYP/ dyrektor szkoły + rodzice
- nagana od koordynatora PYP + spotkanie z rodzicami
- pisemną nagane od dyrektora szkoły uczeń otrzymuje w obecności rodziców. Dyrektor podejmuje decyzję o możliwości rozwiązania umowy.

Po każdym z powyższych punktów może zostać spisany kontrakt z wymienionymi konsekwencjami (np. obniżona ocena z zachowania).

- obniżenie oceny z zachowania lub negatywny raport z zachowania (może także zaistnieć w wyniku częstych minusów na Class Dojo).
- pisemna nagana od dyrektora (może być wydana bez wcześniejszego upomnienia w ciężkich przypadkach),
- konfiskata urządzeń elektronicznych stosowanych w niewłaściwy sposób, odbierają je dopiero rodzice na koniec dnia,
- zawieszenie prawa do udziału w uroczystościach szkolnych, wyjściach, wycieczkach lub reprezentowania szkoły na zewnątrz, ma miejsce wówczas, kiedy negatywne zachowanie było ciągłe, bez poprawy, lub gdy rodzice nie chcą w pełni współpracować ze szkołą, nie spełniają wcześniejszych przyjętych ustaleń. Jeśli uczeń stale nie przestrzega zobowiązań z Regulaminu Zachowania, regulaminów szkolnych oraz ogólnie

przyjętych zasad społeczno-moralnych, dyrektor może zawiesić ucznia zgodnie z uchwałą Rady Pedagogicznej,

- zawieszenie prawa z możliwości korzystania ze świetlicy szkolnej (patrz zasady przebywania w świetlicy szkolnej),
- zawieszenie uczniów może być stosowane w przypadku rażących czynów i przy ciężkim naruszeniu przepisów statutowych szkoły lub w przypadku popełnienia przestępstwa.

Uczeń może zostać wydany w przypadku:

- poważnego naruszenia wytycznych Statutu lub konsekwentnego lekceważenia obowiązków szkolnych,
- promowania stylu życia sprzecznego z programem edukacyjnym szkoły,
- rozprowadzania lub używania środków odurzających, alkoholu i innych substancji szkodliwych,
- działania, które zagraża dobru, moralności lub bezpieczeństwa innych uczniów, w tym umyślnego niszczenia mienia szkolnego.

7.4. Polityka anti-bullyingowa.

W ISOB nie ma przyzwolenia na akty przemocy czy inne formy nękania. Wszyscy członkowie szkolnej społeczności oddani są budowaniu bezpiecznego i wspierającego środowiska nauki, opartego na takich wartościach, jak dążenie do wiedzy, wzajemny szacunek i współpraca.

Oczekuje się od rodziców uczniów ISOB aktywnego wsparcia takiej polityki poprzez:

- rozmowy z dziećmi na temat jej znaczenia i konsekwencji jej nieprzestrzegania;
- akceptację działań podejmowanych przez szkołę w stosunku do uczniów zastraszających inne osoby;
- gotowości do współpracy ze szkołą w celu znalezienia rozwiązania problemu.

Istnieje wiele form bullyingu i nękania:

- **fizyczna:** bicie, popychanie, deptanie, plucie;
- **słowna:** wyśmiewanie się, używanie wulgaryzmów, rozpowszechnianie plotek;
- **niewerbalna:** pisanie obraźliwych treści, wulgarne gesty;
- **wykluczenie:** wykluczenie z grupy rówieśniczej, odmowa siedzenia obok danej osoby;
- **wymuszanie:** dotyczy osobistych przedmiotów, pieniędzy, jedzenia;
- **cyber-przemoc:** wykorzystywanie technologii informacyjnej oraz mediów społecznościowych w celu nękania innej osoby.

Procedury w przypadku stwierdzenia stosowania przemocy:

Uczeń, ofiara bullyingu może podjąć następujące kroki:

- powiedzieć sprawcy przemocy, że sprzeciwia się takiemu zachowaniu, i nie chce by się powtórzyło,
- zgłosić ten fakt wychowawcy, innemu nauczycielowi, pedagogowi, koordynatorowi PYP lub Dyrekcji,
- jeśli to działanie nie przyniesie spodziewanego efektu, przedłożyć koordynatorowi PYP lub Dyrekcji skargę na piśmie,
- osoba, wobec której padł zarzut bullyingu, a która nie zareaguje na upomnienie, podlega stosownym karom dyscyplinarnym za wiedzą Koordynatora PYP lub Dyrekcji.

Uczeń, który stosuje przemoc, podlega następującym procedurom:

- otrzymuje punkty ujemne na Class Dojo i odbywa się spotkanie z koordynatorem PYP i rodzicami w celu omówienia niewłaściwego zachowania,
- w przypadku kontynuacji niewłaściwego zachowania, podejmuje się dalsze procedury: spotkanie z Dyrekcją, sesje z pedagogiem lub inne przewidziane w Szkolnym Regulaminie Zachowania.

7.5. Bezpieczeństwo i ochrona ucznia po incydencie

Szkoła jest zaangażowana w zapewnienie bezpieczeństwa, dobrostanu oraz poczucia bezpieczeństwa emocjonalnego wszystkich uczniów po każdym poważnym incydencie związanym z zachowaniem, w tym agresją fizyczną, bullyingiem, nękaniami lub zachowaniem o charakterze groźby.

W sytuacji, gdy uczeń został dotknięty działaniami innego ucznia, szkoła może wprowadzić środki ochronne wspierające jego bezpieczny powrót do szkoły i dalszy udział w życiu szkolnym. Mogą one obejmować:

- zwiększony nadzór dorosłych nad zaangażowanymi uczniami;

- czasowe lub długoterminowe rozdzielenie uczniów w klasie i miejscach wspólnych;
- zmianę planu miejsc siedzących lub przesunięcie godziny przerw/obiadu;
- ograniczenie kontaktu między zaangażowanymi uczniami;
- wyznaczenie pracownika szkoły odpowiedzialnego za bieżące wsparcie ucznia.

Jeśli uczeń wyraża strach, niepokój lub niechęć do powrotu do szkoły, szkoła może zorganizować spotkanie reintegracyjne z rodzicami/opiekunami oraz opracować indywidualny plan bezpieczeństwa, a strategie wsparcia i sposoby zgłaszania problemów zostaną wyjaśnione uczniowi i rodzinie.

Szkoła będzie monitorować sytuację po incydencie, aby upewnić się, że środki ochronne pozostają skuteczne, nie dochodzi do odwetu, a wszyscy zaangażowani uczniowie otrzymują odpowiednie wsparcie. Środki mogą być weryfikowane i dostosowywane w razie potrzeby.

7.6. Powrót do szkoły po poważnym incydencie związanym z zachowaniem

Jeśli uczeń został odsunięty od zajęć lub aktywności szkolnych z powodu poważnego naruszenia zasad, agresji fizycznej lub zachowania stanowiącego zagrożenie dla bezpieczeństwa, może on powrócić do szkoły dopiero po zrealizowaniu następujących kroków:

- spotkanie powrotne z udziałem rodziców/opiekunów, ucznia oraz odpowiednich przedstawicieli kierownictwa szkoły;
- omówienie incydentu i refleksja nad oczekiwaniami dotyczącymi przyszłego zachowania;
- uzgodnienie konsekwencji i/lub strategii wsparcia na przyszłość;
- podpisanie kontraktu behawioralnego, jeśli zostanie to uznane za zasadne;
- potwierdzenie przez kierownictwo szkoły, że powrót ucznia leży w jego najlepszym interesie oraz w interesie całej społeczności szkolnej.

Szkoła zastrzega sobie prawo do odroczenia powrotu ucznia do czasu zakończenia powyższego procesu.

7.7. Zasady dotyczące stroju

W szkole obowiązuje schludny strój odpowiedni dla wielokulturowego, międzynarodowego środowiska. Strój nie powinien odwracać uwagi uczniów od głównego celu pobytu w szkole, jakim jest zdobywanie wiedzy. Pomimo tego, że w ISOB nie obowiązuje wymóg jednolitego stroju, uczeń zobowiązany jest do wzięcia odpowiedzialności za swój wygląd. Ostateczną decyzję co do stosowności lub niestosowności stroju podejmuje administracja szkoły. W kwestii stroju kierujemy się w ISOB następującymi wskazówkami:

- ubiór musi zakrywać bieliznę, w tym w również w pozycji siedzącej ucznia,
- ubiór musi zakrywać tors oraz pępek,
- ubiór musi zakrywać 2/3 uda,
- uczeń nie może eksponować tatuaży czy piercingu (dopuszczalna jest dyskretna biżuteria i kolczyki),
- ubiór nie może być przezroczysty,
- ubiór nie może eksponować obraźliwych słów, haseł, symboli,
- ubrania powinny być czyste,
- włosy powinny być czyste i schludnie uczesane. Farbowanie włosów jest zabronione. Kolor włosów uczniów powinien być naturalny. Ekstremalne kolory włosów takie jak zielony, fioletowy, różowy, czerwony, itp. są zabronione (wyjątkiem są szkolne imprezy takie jak Halloween i Bal Karnawałowy),
- dzieci powinni być zachęcane do codziennej higieny i dbałości o swój wygląd.

Konsekwencje nieprzestrzegania zasad dotyczących stroju

Uczeń w niestosownym stroju proszony jest o jego zmianę. Przy kolejnej okazji, wzywani są rodzice ucznia w celu odbycia rozmowy z uczniem a w dalszej kolejności - wszczęcia procedury dyscyplinarnej opisanej w Regulaminie Zachowania.

7.8. Polityka Językowa.

W ISOB jesteśmy przekonani, że język to podstawowe narzędzie komunikacji i jako takie wpisuje się w filozofię i misję szkoły. Naszym celem jest, aby nasi uczniowie stali się odpowiedzialnymi, pewnymi siebie obywatelami świata, gotowymi służyć innym.

Nauka języków obcych jest procesem trwającym całe życie. W ISOB oferujemy kilka języków współistniejących obok siebie tak, aby uczniowie byli w stanie poznawać, porównywać i pogłębiać wiedzę o różnych kulturach, co w ostatecznym rozrachunku stanowi jeden z najważniejszych czynników rozwoju osobistego. Oferując wysoką jakość kształcenia w ISOB, wychodzimy z założenia, że wszyscy nauczyciele odpowiedzialni są za rozwój kompetencji językowych naszych uczniów. Rozwój ten wspierany jest przez Zespół Języka Angielskiego jako Obcego (ESL), Zespół ds. Specjalnych Potrzeb Edukacyjnych oraz Zespół ds. Języków Narodowych (MTS). Język angielski jest w ISOB językiem nauczania i jako taki stanowi niezbędny element sprzyjający sukcesom uczniów w innych przedmiotach nauczanych w szkole. W związku z powyższym, lekcje języka angielskiego odgrywają kluczową rolę w procesie nabywania kompetencji językowych uczniów. Jednakże każdy nauczyciel przedmiotowy jest w ISOB nauczycielem języka odpowiedzialnym za wspieranie rozwoju powyższych kompetencji. Wszyscy nauczyciele powinni więc korygować błędy językowe i merytoryczne uczniów oraz wspierać ich w opanowaniu słownictwa z zakresu nauczanego przedmiotu. Nauczyciele powinni także zachęcać uczniów do posługiwania się językiem angielskim w czasie zajęć i poza nimi, z wyjątkiem zajęć z innych języków nauczanych w szkole.

Dzięki zintegrowaniu nauki języka z nauką innych przedmiotów w ramach programu PYP, zwracamy uwagę uczniów na znaczenie różnorodności kulturowej oraz uczymy ich wrażliwości na innych, co prowadzi do pełniejszego rozwoju personalnego oraz zrozumienia innych kultur. Uczniowie powinni mieć okazję spotkać i poznać języki i kulturę różnych krajów i narodowości w przekonaniu, że nie istnieje jedna, standardowa odmiana języka. Stąd tak ważne jest, aby uczeń poznał np. brytyjską i amerykańską wersję języka angielskiego, różne jego dialekty i sposoby reprezentacji. Wersja języka używana przez nauczyciela zależy od kraju pochodzenia. Jednakże rolą nauczyciela jest wskazanie różnic w wymowie i pisowni danych wyrazów. W całej szkole wszystkie formy pisma są dopuszczalne pod warunkiem, że jest czyste i czytelne.

Język angielski jako język obcy

Język angielski jako język nauczania jest obowiązkowym przedmiotem w ISOB. Oferowany jest na różnych poziomach zaawansowania, a dla uczniów początkujących również w postaci zajęć wyrównawczych (tzw. ESL). W PYP obowiązującym językiem podczas wszystkich zajęć lekcyjnych jest język angielski. Nauczyciele dostosowują zadania i aktywności oraz stosują metody nauczania do indywidualnych potrzeb ucznia. Aby wspomóc rozwój umiejętności językowych ucznia szkoła oferuje zajęcia ESL (zajęcia wspierające językowo dla początkujących) oraz EFL (zajęcia wspierające językowo dla uczniów anglojęzycznych).

Język polski jako język ojczysty

Program nauczania w ISOB jest dostosowany do wymagań IBO zawartych w stosownych dokumentach (Scope and Sequence), jak również do wymagań polskiej podstawy programowej. Uczniowie polscy uczą się języka polskiego według treści zawartych w podstawie programowej. Jest to wymagane przez prawo, aby wszyscy polscy uczniowie mieli możliwość nauki języka ojczystego. W PYP język polski dla Polaków jest obowiązkowy (rozporządzenie dotyczące realizacji polskiej podstawy programowej). Uczniowie międzynarodowi mają możliwość uczęszczania na koło z języka polskiego dla obcokrajowców.

Dodatkowe języki

Wszyscy uczniowie mają możliwość uczenia się dodatkowego języka obcego w szkole. W PYP, szkoła oferuje obecnie możliwość wyboru pomiędzy hiszpańskim i niemieckim jako język B. Treści pokrywane na lekcjach języka obcego pokrywają się z treściami units of inquiry (obszary badań).

Wsparcie języków narodowych (Mother Tongue Support)

Dobra znajomość języka ojczystego jest kluczową umiejętnością ucznia. Znaczenie, jakie mają języki narodowe w ogólnym rozwoju osobowym człowieka każe traktować je z należytą powagą. W ISOB uczniowie, dla których język angielski nie jest językiem ojczystym mają możliwość pogłębiania wiedzy i umiejętności z zakresu ich ojczystych języków w ramach zajęć MTS w miarę możliwości kadrowych szkoły. Poza szeroką ofertą językową szkoła oferuje również wielojęzyczność w różnych formach takich, jak jak organizacja Dnia Międzynarodowego, zaproszenia dla obcokrajowców oraz udostępnianie przestrzeni do prywatnych lekcji językowych.

Zachęcamy rodziców, aby wspierali swoje dzieci w rozwoju języka ojczystego jak to tylko możliwe. Biblioteka szkolna może zaoferować również książki lub pomoce językowe na prośbę rodziców/uczniów. Podczas całego cyklu nauczania nauczyciele podkreślają znaczenie innych kultur swoich uczniów oraz promują ich narodowe języki podczas lekcji i życia szkoły.

EFL (język angielski jako język ojczysty) jest oferowany obcokrajowcom, uczniom urodzonym w krajach anglojęzycznych, dla których język angielski jest pierwszym językiem oraz uczniom, których jeden z rodziców posługuje się językiem angielskim jako językiem ojczystym. Zajęcia te organizowane są jako zajęcia dodatkowe, dostosowane do planu lekcji. Zajęcia te nie są obowiązkowe i są dodatkowo płatne.

Szkoła uznaje również możliwość pobierania przez uczniów lekcji prywatnych, a także udostępnia własne zaplecze lokalowe i techniczne w celu ułatwienia organizacji zajęć MTS dla zainteresowanych uczniów.

Rozwój zawodowy nauczycieli

W planie strategicznym szkoły ważną rolę odgrywa rozwój zawodowy i personalny kadry uczącej. Zachęca się nauczycieli do udziału w szkoleniach umożliwiających im pogłębienie wiedzy lub nabycie nowej tak, aby podnosić kulturową i językową świadomość.

7.9. Polityka Technologii Informacyjnej ISoB

Zadaniem ISOB jest stworzenie odpowiednich warunków technicznych w celu wzmocnienia i podnoszenia poziomu edukacji. Szkoła zapewnia dostęp do różnorodnego sprzętu, oprogramowania oraz do Internetu. Polityka Informatyki Technologicznej w ISOB ma na celu właściwe wykorzystanie zasobów technologicznych w szkole, aby uczniowie czuli się zachęcani do wykorzystywania zasobów Internetu w sposób sprzyjający pogłębianiu wiedzy i umiejętności. Uczniowie mają dostęp do różnych źródeł informacji, do których szkoła wykupiła dostęp; w tym baz informacyjnych i zasobów innych bibliotek. W ISOB jesteśmy przekonani, że korzyści wynikające z dostępu do Internetu są ogromne zarówno dla uczniów jak i nauczycieli, natomiast wśród ogromnych zasobów treści umieszczanych w Internecie znajdują się też materiały nieodpowiednie dla dzieci należących do konkretnych grup wiekowych. Od odpowiedzialnych członków społeczności szkolnej oczekuje się, że wszyscy będą przestrzegać i stosować się do wytycznych zawartych w niniejszym rozdziale Przewodnika.

Dostęp do Technologii Informacyjnej

Sprzęt

Oczekuje się, że wszyscy uczniowie będą szanować sprzęt informatyczny będący na wyposażeniu szkoły. Uczniowie są zachęceni do korzystania z komputerów szkolnych i połączenia sieciowego i internetowego do celów edukacyjnych. Uczniowie muszą zachowywać się w sposób odpowiedzialny, skuteczny, etyczny i prawy w każdej chwili. Nieautoryzowane lub niewłaściwe wykorzystanie zasobów, w tym naruszanie którejkolwiek z poniższych wskazówek, może spowodować kroki dyscyplinujące.

Wskazówki dotyczące użytkowania sprzętu

- Uczniowie nie mogą wejść do sali komputerowej bez nauczyciela lub jego zgody. Uczniowie mogą przebywać w sali komputerowej wykazując odpowiedzialne i bezpieczne zachowanie i będąc pod opieką nauczyciela. Uczniowie nie mogą używać komputerów oraz zajmować stanowiska komputerowego bez zgody nauczyciela. Nie dopuszcza się sytuacji, w której uczniowie są bez obecności nauczyciela.
- Wszelkie zachowania, które przeszkadzają i zakłócają pracę pracowni komputerowej są zabronione. To zawiera zachowania powodujące uszkodzenie sprzętu, głośną muzykę, itp.
- Obecność zwierząt w sali komputerowej jest zabroniona z wyjątkiem zwierząt, które asystują osobom z niepełnosprawnością.
- Jedzenie w sali komputerowej jest zabronione z wyjątkami, np. cukrzyca, itp. Picie nie jest zabronione, ale napoje powinny być w zamkniętych pojemnikach i znajdować się pod ławką. Żucie gumy podczas zajęć komputerowych jest zabronione. Uczniowie powinni umyć ręce przed wejściem do pracowni komputerowej.
- Uczniowie powinni korzystać z komputera i urządzeń peryferyjnych, do których zostali przypisani przez nauczyciela. Zmiana miejsca w pracowni komputerowej jest zabroniona. Uczniowie pozostają na swoim miejscu z wyjątkiem zgody nauczyciela na zmianę. Uczniowie zobowiązani są do szanowania sprzętu komputerowego. Uczniowie nie powinni rozłączać sprzętu komputerowego oraz dotykać komputerów innych użytkowników.
- Nie jest dozwolone przekładanie klawiatury, myszy lub innych urządzeń z jednego komputera do drugiego. Wszystkie stanowiska pracy mają przypisane numery. **Zabronione jest usuwanie naklejek z numerami sprzętu.**
- Komputery nie mogą być wykorzystywane do żadnych innych celów niż wymienione przez nauczyciela, a uczniowie są odpowiedzialni za swoje zachowanie podczas korzystania z Internetu.
- Uczniowie nie powinni grać w gry lub korzystać z innego oprogramowania, chyba że za zgodą nauczyciela. Oglądanie filmów oraz słuchanie muzyki jest zabronione.
- Sieć i komputery nie mogą być wykorzystywane do celów komercyjnych lub zarobkowych, reklam i lobbingu politycznego.
- Uczniowie nie powinni ingerować w konfigurację systemu komputerowego lub sieci, nie powinni dążyć do wyrządzenia szkody lub podejmować nielegalnych działań w celu nękania innych użytkowników, przenikać do innych systemów komputerowych lub powodować zakłócenia w sieci i zasobach szkoły;
- Zabronione jest instalowanie jakiegokolwiek oprogramowania na szkolnych komputerach. W razie potrzeby korzystania z konkretnego oprogramowania uczeń powinien skontaktować się z administratorem pracowni komputerowej.
- Uczniowie powinni unikać celowego marnowania pamięci, funkcji drukowania czy wykorzystywania materiałów.
- Uczniowie nie powinni starać się o dostęp do zastrzeżonych obszarów sieci komputerowej w i poza szkołą.
- Przesyłanie lub przechowywanie jakichkolwiek materiałów z naruszeniem przepisów prawa lub polityki szkoły jest surowo zabronione, w tym pornografii lub innego materiału, który jest obsceniczny, obraźliwy, niestosowny i/lub szkodliwy dla dzieci w każdym wieku.
- Prywatność komunikacji za pośrednictwem Internetu i sieci szkolnej nie może być zagwarantowana i może być monitorowana, sprawdzana i kontrolowana. Pliki przechowywane w sieci szkoły mogą również być przedmiotem kontroli;
- Wszystkie komunikaty oraz informacje dostępne za pośrednictwem Internetu powinny być traktowane jako własność prywatna i podlegają prawu autorskiemu. Prawidłowe przypisanie autorstwa i odniesienia (przypisy) muszą być zachowane każdorazowo, bez naruszenia praw autorskich lub innych umów.
- Uczniowie nie powinni korzystać z konta/id/nazwy użytkownika/hasła innej osoby; nie powinni dążyć do tego, aby inni użytkownicy wykorzystywali czyjeś kompetencje lub dzielili się konkretnymi informacjami z innymi osobami.

Oczekuje się, że uczniowie będą przestrzegali ogólnie przyjętych zasad etykiety sieciowej:

- Bądź grzeczny, uprzejmy i taktowny we wszystkich kontaktach i używaj języka właściwego dla sytuacji szkolnej w każdym momencie podczas korzystania z zasobów szkoły,
- Zgłaszaj cyberprzemoc/cybernękanie/cyberdręczenie w sieci komputerowej oraz inne niewłaściwe wykorzystanie sieci internetowej.
- Nie ujawniaj nazwiska, adresu, numerów telefonów, innych form identyfikacji lub haseł swoich lub innych osób, podczas komunikacji w Internecie, jeżeli nie zostało to zatwierdzone przez nauczyciela,
- Nie zgadzaj się na spotkania osobiste z kimś, kogo "poznałeś" online bez uprzedniej zgody rodziców.

Foldery sieciowe

Szkoła przypisze każdemu uczniowi konto edukacyjne Microsoft Office 365. W rezultacie każdy uczeń otrzyma poświadczenie (login, który jest adresem e- mail w domenie *@isob.ukw.edu.pl* oraz losowo wygenerowane hasło), które autoryzuje uczniów do dostępu do profilu użytkownika na komputerze szkolnym. Uczeń otrzyma również dostęp do różnych szkolnych platform, stron internetowych, włączając dostęp do dziennika (ManageBac- klasy 4 i 5), systemu szkolnej biblioteki (Concord Infiniti), usług komunikacyjnych (poczta Microsoft Outlook oraz aplikacja Microsoft Teams), pakiet Microsoft Office w wersji online oraz przestrzeń na dane w chmurze (OneDrive).

Jest ona zarządzana przez administratora IT ISOB. Celem tego folderu (OneDrive) jest przechowywanie przez ucznia swoich zasobów potrzebnych do pracy w szkole i w domu w ciągu całego roku szkolnego oraz do tworzenia elektronicznego portfolio.

Folder sieciowy jest własnością osobistą ucznia, do którego dostęp został mu udzielony. Żaden uczeń nie powinien próbować uzyskać dostępu do osobistego folderu sieciowego innej osoby. Gdy jest to konieczne, dostęp można uzyskać przez administratorów szkolnych. Uczniowie są odpowiedzialni za tworzenie kopii zapasowych przechowywanych danych. Zaleca się, aby wszyscy użytkownicy sieci zakupili i i używali do tego celu pamięci USB o odpowiedniej pojemności. Pod koniec roku szkolnego uczeń powinien usunąć wszystkie dane z sieci. Kopia ukończonego, elektronicznego portfolio każdego ucznia zostanie zachowana przez szkołę. Korzystanie z folderów sieciowych powinno być zgodne z zasadami szczegółowo omówionymi w tym rozdziale.

Dostęp do internetu

Każdy uczeń IsoB ma dostęp do internetu nie tylko ze szkolnego sprzętu, ale także na własnych urządzeniach elektronicznych. Aby otrzymać taki przywilej, oczekuje się od ucznia, aby skontaktował się z administratorem sali komputerowej i ubiegał się o autoryzowany kod dostępu. Otrzymany kod autoryzujący umożliwi uczniowi dostęp do szkolnej sieci internetowej (sieć WiFi SSID: *Students*) na dwóch wybranych urządzeniach (np. laptop, smartphone). Autoryzowany kod dostępu jest ważny do końca roku szkolnego. Na początku nowego roku szkolnego uczeń powinien ubiegać się ponownie o nowy kod autoryzujący. Dostęp do internetu poprzez bezprzewodową sieć wifi dla uczniów jest dostarczany przez szybką, niezawodną i bezpieczną Ogólnopolską Sieć Edukacyjną (OSE). OSE jest to program rządowy zapewniający zoptymalizowane, bezpieczne i monitorowane połączenie, zapewniające ochronę przez złośliwym oprogramowaniem oraz bezpieczne treści.

Konsekwencje

Jeśli uczeń zostanie przyłapany na kradzieży lub niszczeniu sprzętu komputerowego w jakikolwiek sposób, konsekwencje mogą być następujące:

- spotkanie z Dyrektorem szkoły oraz rodzicami,
- opłacenie kosztów naprawy lub za wymianę części,
- obniżona ocena z zachowania oraz przedmiotu,
- całkowite posprzątanie pracowni komputerowej.

Szczegółowe zasady i regulacje są dostępne w pracowni komputerowej.

7.10. Akademicka Polityka Uczciwości

Uczciwość akademicka jest istotnym aspektem nauczania i uczenia się we wszystkich programach IB, w których działanie opiera się na dociekaniu wiedzy i refleksji.

W programie Primary Years uczniowie zostaną wprowadzeni w idee dotyczące uczciwości akademickiej, które poprowadzą ich przez ich życie akademickie w przyszłości.

W związku z tym w PYP:

- uczniowie nie mogą przynosić notatek, urządzeń ani żadnych innych materiałów do testów/prac bez wyraźnej zgody nauczyciela,
- uczniowie nie mogą pod żadnym pozorem plagiatować ani kopiować prac innych uczniów,
- od uczniów oczekuje się aktywnego udziału w zadaniach grupowych,
- uczniowie nie mogą przypisać sobie pracy innych uczniów podczas zadań grupowych, powinni jednak umieć przedstawić i wyjaśnić swój wkład,
- uczniowie klas starszych (klasy 4 i 5) muszą wyraźnie podawać źródła, z których korzystali (książki; strony internetowe; filmy; artykuły itp.) wykorzystywane przy opracowywaniu prac pisemnych, projektach grupowych, zadaniach twórczych i prezentacjach,
- uczniowie otrzymają jasne instrukcje, jak prawidłowo podać źródła podczas opracowywania konkretnych zadań,
- rodzice nie mogą udzielać nadmiernych wskazówek dotyczących zadań domowych lub wypełniać zadań domowych za swoje dziecko.

7.11. Regulamin biblioteki szkolnej

Biblioteka szkolna stanowi kluczowy komponent procesu edukacyjnego w ISoB. Biblioteka udostępnia swoje zbiory, w tym szeroki zasób książek, których zadaniem jest zaszczepić w uczniach nawyk czytania przez całe życie.

Uczniowie powinni traktować powierzone im zasoby biblioteczne z szacunkiem, a przebywając w bibliotece zachować spokój i ciszę. W bibliotece niedozwolone jest jedzenie oraz picie.

1. Zbiory biblioteki szkolnej są udostępniane uczniom, pracownikom pedagogicznym szkoły oraz rodzicom uczniów ISoB.
2. Materiały biblioteczne udostępnia wyłącznie nauczyciel bibliotekarz w godzinach otwarcia biblioteki szkolnej.
3. Zwracane publikacje muszą zostać oddane bibliotekarzowi, który umieszcza je na właściwym im miejscu na półce (uczniowie nie mogą odkładać ich samodzielnie).
4. Każdy uczeń może wypożyczyć dowolną liczbę książek, zaleconych przez nauczyciela oraz do 10 książek wg własnego wyboru, na jeden miesiąc.
5. Każdy pracownik pedagogiczny może wypożyczyć dowolną ilość materiałów bibliotecznych do celów dydaktycznych na unit.
6. Podręczniki do języka polskiego dla polskich uczniów są im wypożyczane na cały rok szkolny (G1- G8). Muszą one zostać zwrócone na tydzień przed końcem roku szkolnego.
7. Materiały biblioteczne są wypożyczane pracownikom pedagogicznym na cały rok szkolny i muszą zostać zwrócone na tydzień przed jego końcem.
8. Niezwrócenie wypożyczonych publikacji w wyznaczonym terminie skutkuje zawieszeniem możliwości wypożyczania książek do czasu zwrotu tych, z którymi użytkownik biblioteki zalega.
9. W razie zagubienia lub zniszczenia wypożyczonych publikacji każdy użytkownik biblioteki jest zobowiązany do ich odkupienia lub zapłacenia ekwiwalentu pieniężnego.
10. Księgozbiór podręczny – słowniki, encyklopedie, materiały multimedialne są udostępniane tylko na terenie szkoły. Mogą zostać wypożyczone do domu pracownikom pedagogicznym w wyjątkowych przypadkach.
11. Wszystkie wypożyczone publikacje muszą zostać zwrócone do biblioteki szkolnej najpóźniej na tydzień przed końcem roku szkolnego.

7.12. Bezpieczeństwo

ISoB dokłada wszelkich starań, aby zapewnić bezpieczne i chronione środowisko wszystkim uczniom i pracownikom.

- Uczniowie są pod stałą opieką pracowników szkoły podczas zajęć, przerw oraz w czasie opieki przed i po lekcjach.
- Regularnie przeprowadzane są próbne ewakuacje, aby uczniowie i pracownicy znali procedury ewakuacyjne oraz miejsca zbiórki.
- Na terenie szkoły dostępna jest pierwsza pomoc; wszystkie wypadki i urazy są odnotowywane, a rodzice są o nich informowani (patrz 8.4 Sprawy zdrowotne).
- Wejście do budynku szkoły jest kontrolowane i monitorowane; odwiedzający muszą przestrzegać procedury rejestracji (patrz 8.7 Odwiedzający).
- Teren szkoły jest monitorowany za pomocą kamer CCTV dla bezpieczeństwa uczniów i pracowników.
- W przypadku zaistnienia incydentu rodzice mogą obejrzeć odpowiednie nagranie na terenie szkoły za zgodą Dyrektora. Nagrania nie mogą być kopiowane ani wynoszone poza teren szkoły. Materiał może zostać udostępniony wyłącznie uprawnionym instytucjom, takim jak policja lub sąd, gdy jest to wymagane.
- Wszelkie obawy dotyczące bezpieczeństwa lub zagrożenia należy natychmiast zgłosić pracownikowi szkoły lub sekretariatowi.

8. Informacje praktyczne

8.1. Zorganizowany uczeń

Bycie zorganizowanym ułatwia osiągnięcie sukcesów w szkole i życiu codziennym. Oto kilka wskazówek dla ucznia, jak być zorganizowanym:

Zapakuj plecak wieczorem

Upewnij się, że masz wszystko czego potrzebujesz następnego dnia w szkole zanim pójdziesz spać. Pamiętaj, aby wziąć jedzenie i wodę.

Pamiętaj o odpowiednim wyposażeniu

Upewnij się, że masz odpowiednie przybory potrzebne na lekcje tj zeszyt, długopisy, ołówki, itd., odpowiedni strój sportowy na W-F lub lekcję pływania.

Zorganizuj swoje prace

Upewnij się, że posiadasz teczkę do każdego przedmiotu, tak by można było włożyć do niej swoje prace.

Twórz listy zadań

Listy zadań są przydatne, gdy masz wiele rzeczy do zrobienia. Możesz na nich zaznaczać zadania już wykonane.

Rób notatki

Ważne jest, aby zapisywać swoje pomysły, uwagi i przemyślenia. W ten sposób nie zapomnisz o swoich fantastycznych pomysłach!

Praca domowa

Zadania domowe zawsze odrabiaj przy biurku, upewnij się, że masz wystarczająco dużo czasu na wykonanie zadań. Rodzice powinni dołożyć starań, aby wspierać dziecko w wyrabianiu nawyku codziennego odrabiania prac domowych.

Zapasowa odzież

Uczniowie G0 i G1 powinni mieć zapasowe ubrania na zmianę. Ubrania te mogą być przechowywane w szafkach.

8.2. Kalendarz szkolny

Kalendarz wydarzeń szkolnych znajduje się na stronie internetowej szkoły.

8.3. Obiady

Szkolna Stołówka jest obsługiwana przez dostawcę zewnętrznego, który dostarcza pakowane obiady dla uczniów. Stołówka szkolna otwarta jest w godzinach od 11.30 do 13.30. Szczegółowy jadłospis dostępny jest w aplikacji „Jemwszkole”. Uczniowie mogą również przynosić własne posiłki z domu.

8.4. Sprawy zdrowotne

Rodzice nowych uczniów są zobowiązani do wypełnienia formularza dotyczącego zdrowia dziecka na początku roku szkolnego. Formularze są przechowywane w sekretariacie szkoły. Szkoła organizuje badania przesiewowe dla klas pierwszych, które przeprowadza lekarz. Wyniki badań są gromadzone przez sekretariat szkoły. Nauczyciele zostaną poinformowani o problemach zdrowotnych uczniów w celu zapewnienia dzieciom odpowiedniej opieki i bezpieczeństwa. Nauczyciele nie podają uczniom leków w trakcie zajęć szkolnych i wycieczek szkolnych. O zmianie stanu zdrowia dziecka rodzice powinni niezwłocznie powiadomić szkołę. Rodzice są proszeni o nieprzyrowadzanie chorych dzieci do szkoły. Jeżeli chory uczeń pojawi się w szkole i nie jest w stanie uczestniczyć w zajęciach szkoły i istnieje ryzyko zarażenia innych uczniów, szkoła skontaktuje się z rodzicami w celu zabrania dziecka do domu.

Uczeń nie powinien zażywać leków w szkole. Wyjątkiem są starsze dzieci z alergiami, astmą lub cukrzycą, o których stanie zdrowia szkoła została wcześniej poinformowana.

Rodzice, którzy powierzają opiekę nad swoimi dziećmi osobom trzecim, zobowiązani są do poinformowania szkoły i wychowawcy o tym fakcie, i przedstawienia wszelkich danych niezbędnych do ewentualnego kontaktu.

Rodzice są zobowiązani do aktualizowania danych adresowych i numerów telefonów.

8.5. Wycieczki*

Szkoła organizuje wycieczki w czasie roku szkolnego dla uczniów. Mają one charakter sportowy, naukowy lub inny. Czesne za naukę w szkole nie pokrywa kosztów wycieczek. Wycieczki są organizowane na terenie Polski lub poza jej granicami. Każdorazowe uczestnictwo dziecka w wycieczkach i wszelkich aktywnościach poza terenem szkoły wymaga zgody pisemnej rodziców, udzielonej na specjalnym formularzu dostarczonym przez wychowawcę.

Kiedy uczniowie biorą udział w zawodach sportowych, konkursach przedmiotowych itp., które odbywają się w trakcie zajęć szkolnych, są oni zobowiązani do nadrobienia materiału realizowanego w trakcie ich nieobecności.

Nauczyciele poświęcają swój czas wolny, by umożliwić uczniom takie wyjazdy; biorą również na siebie ogromną odpowiedzialność za ich bezpieczeństwo, dlatego potrzebują wsparcia od rodziców i uczniów.

Należy pamiętać, że przepisy szkolne (Regulamin Zachowania) stosuje się na wszystkich wycieczkach. Uczniowie muszą być świadomi, że w trakcie wycieczek szkolnych nie mogą spożywać żadnych środków odurzających tj. papierosów, narkotyków lub alkoholu oraz powinni zgłosić fakt zażywania takich środków przez inne osoby kierownikowi wycieczki. Zachowania niezgodne z regulaminem będą karane zgodnie z ustaloną procedurą.

** W przypadku nieprzewidywalnych sytuacji wycieczki szkolne mogą się nie odbyć.*

8.6. Szafki szkolne

Szafki są własnością szkoły i są przydzielane przez administrację szkoły na początku roku szkolnego. Uczniowie korzystają z szafki w czasie trwania roku szkolnego. Wszystkie szafki są wyraźnie oznakowane imieniem dziecka. Uczniom nie wolno niczego do nich przyklejać, malować graffiti, zadrapywać lub uszkadzać je w inny sposób. W szafkach nie przechowujemy otwartej żywności i napojów. Jeżeli uczeń nie przestrzega tych zasad lub zgubi klucz, poniesie konsekwencje finansowe. Szafki służą do przechowania materiałów szkolnych, strojów na zajęcia z wychowania fizycznego, odzieży oraz plecaków. Jeśli uczeń zapomni klucza, może wypożyczyć dodatkowy z portierni.

8.7. Odwiedzający

Wszystkie osoby zainteresowane odwiedzeniem szkoły, są tu mile widziane. Szkoła w czasie ich odwiedzin ma obowiązek zapewnić im bezpieczeństwo i przyjazne przyjęcie, za które odpowiadają wszyscy pracownicy placówki. Uczniowie, którzy chcą zaprosić do szkoły swoich przyjaciół lub krewnych, muszą uzyskać zgodę Dyrektora lub Koordynatora PYP. Celem tego jest zminimalizowanie zaburzenia porządku dnia szkolnego i zapewnienie bezpieczeństwa odwiedzającym i uczniom. Odwiedzający, którzy nie będą stosować się do zasad panujących w szkole zostaną poproszeni o opuszczenie budynku szkoły

Prosimy przyjąć _____ (imię odwiedzanego ucznia),

przyjaciela ucznia ISoB _____ (imię ucznia ISoB),

jako gościa w klasie _____ na _____ (maks. dwa dni).

Jestem świadomy, że:

- osoba ta musi spełniać oczekiwaniom szkoły w każdej chwili,
- ISoB nie ponosi żadnej odpowiedzialności prawnej za niego,
- w dowolnym momencie jej lub jego wizyty, szkoła może cofnąć pozwolenie według własnego uznania bez wyjaśnienia,
- osoba ta będzie osiągalna w dowolnym momencie podczas wizyty pod dołączonym numerem telefonicznym.

Nazwisko i podpis rodzica / opiekuna / data

Adres w czasie wizyty: _____

Numery telefonów, na które mogę się skontaktować w każdej chwili podczas wizyty:

8.8. Sprzęt elektroniczny

Regulamin korzystania z telefonów komórkowych oraz urządzeń elektronicznych

W naszej szkole wierzymy, iż kluczowe jest rozwijanie zachowań charakteryzujących się otwartością i tolerancją na równi z rozwijaniem umiejętności społecznych i komunikacyjnych. W celu rozwijania tychże umiejętności wierzymy, iż używanie telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych podczas przerw nie jest odpowiednie, ponieważ uczeń spędza czas samotnie, skupiony na telefonie. Wierzymy, że nadmierne używanie urządzeń elektronicznych znacznie utrudnia relacje społeczne.

Używanie telefonów komórkowych jest także zakazane w czasie godzin pracy szkoły dla klas 0 do 5. włącznie. Uczniowie mogą używać telefonów komórkowych wyłącznie w celach edukacyjnych i za zgodą nauczyciela. Wszystkie urządzenia elektroniczne w czasie pracy szkoły powinny być przechowywane w szafkach uczniów (włączając w to czas pobytu w świetlicy szkolnej oraz bibliotece).

Używanie telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych w czasie godzin pracy szkoły bez pozwolenia skutkuje, w zależności od przewinienia, od punktów ujemnych na Class Dojo do nagany Dyrekcji.

W przypadku gdy uczeń korzysta z telefonu komórkowego w czasie pracy szkoły, zostanie on ostrzeżony oraz zostanie poproszony o odłożenie telefonu do szafki szkolnej. Ponowne użycie telefonu, pomimo otrzymanego ostrzeżenia, skutkuje w złożeniu telefonu do depozytu w sekretariacie szkoły po uprzednim wyłączeniu go. Telefon może zostać odebrany po zakończeniu przez ucznia zajęć szkolnych.

Jeżeli zaistnieje nagła potrzeba skontaktowania się z rodzicem, uczniowie mają prawo skorzystania ze szkolnego telefonu, który znajduje się u Pani Koordynator PYP. W nagłych przypadkach mogą także poprosić nauczyciela by użyczył im swojego telefonu.

Podczas wycieczek szkolnych istnieje możliwość korzystania z telefonów za przyzwoleniem i pod nadzorem nauczyciela (w zależności od okoliczności i postawy ucznia).

Wszystkiego rodzaju elektronika przyniesiona do szkoły może zostać użyta tylko za pozwoleniem nauczyciela i musi być trzymana w szafkach uczniów podczas godzin pracy szkoły.

8.9. Komunikacja pomiędzy rodzicem, a nauczycielem

Procedura kontaktu

W celu omówienia kwestii szkolnych dotyczących dziecka należy najpierw skontaktować się z wychowawcą lub nauczycielem przedmiotu i umówić się na spotkanie. Kolejnym krokiem jest kontakt z koordynatorem, a następnie z Dyrektorem.

Jeśli chcesz umówić się z nauczycielem przedmiotowym

Aby umówić się z nauczycielem przedmiotowym należy zadzwonić do sekretariatu, skontaktować się z nauczycielem mailowo lub za pośrednictwem Class Dojo.

Kontakt rodziców ze szkołą

Dla zapewnienia optymalnego kontaktu ze szkołą, rodzice zobowiązani są do bieżącego aktualizowania danych teleadresowych.

Kontaktowanie się rodzica z dzieckiem w ciągu dnia

Kontakt telefoniczny rodzica z dzieckiem w trakcie zajęć szkolnych powinien ograniczać się do sytuacji wyjątkowych.

Nauczanie zdalne

W razie przejścia na nauczanie zdalne zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej zasady dotyczące wypełniania obowiązków szkolnych nie ulegają zmianie.

9. Regulamin świetlicy szkolnej IsoB

1. Głównym celem świetlicy jest zapewnienie bezpieczeństwa uczniom.
2. Świetlica zapewnia opiekę nad dziećmi przed rozpoczęciem lekcji, tj. od 7:00 do 8:45 oraz po zakończonych lekcjach, tj. od 13:20 do 17:00.
3. Grupa uczniów w świetlicy nie powinna być większa niż 25 osób, dlatego jeśli liczba uczniów przekroczy limit, szkoła zapewni dodatkowego opiekuna.
4. Rodzice, którzy chcą zapisać swoje dziecko/dzieci do świetlicy zobowiązani są do wypełnienia oświadczenia o zatrudnieniu (patrz załącznik).
5. **Świetlica organizuje bezpłatną opiekę nad dziećmi dla uczniów PYP z klas 0-5.**
6. Zaleca się, aby uczniowie G4 i G5 byli odbierani przez rodziców/opiekunów bezpośrednio po zajęciach lub uczęszczali do klubów oferowanych przez szkołę (jeśli są dostępne).
7. Uczniowie klas G4 i G5 oczekujący na młodsze rodzeństwo mogą udać się do biblioteki i tam czekać na odbiór przez rodziców do godziny 14:05.
8. Naruszenie przez ucznia regulaminu świetlicy może skutkować zawieszeniem mu prawa do uczęszczania na zajęcia w świetlicy.

RODZICE/OPIEKUNOWIE muszą:

1. Wypełnij "Formularz zgody na świetlica IsoB" i zapoznaj się z "Regulaminem świetlicy IsoB", aby ich dziecko/dzieci mogło uczęszczać do świetlicy.
2. Upoważnić inne osoby, które chcą odebrać dziecko ze świetlicy poprzez wypełnienie odpowiedniego formularza. W wyjątkowych przypadkach upoważnienie można przekazać do szkoły za pośrednictwem poczty elektronicznej: isob@isob.ukw.edu.pl lub dzwoniąc pod numer +48512727635.
3. Wyrazić zgodę, jeśli chcą, aby ich dziecko/dzieci wróciło do domu samodzielnie ze świetlicy, podpisując zgodę na powrót do domu ze świetlicy. (TYLKO dla klas 4 i 5)
4. Po przybyciu na teren szkoły wziąć pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo swojego dziecka/dzieci. Od tego momentu pracownicy szkoły nie są już odpowiedzialni za bezpieczeństwo ucznia/uczniów.
5. Ze względów bezpieczeństwa nie angażować się w rozmowy z dyżurnym nauczycielem. Jeśli rodzic/opiekun musi omówić jakiegokolwiek kwestie z nauczycielem, powinien wcześniej skontaktować się z nauczycielem, aby umówić się na spotkanie.

RODZICE/OPIEKUNOWIE/OSOBY UPOWAŻNIONE Muszą:

1. Przyprawdzać dziecko/dzieci do szkoły nie wcześniej niż o godzinie 7:00 i odbierać je ze świetlicy przed jej zamknięciem, czyli najpóźniej do godziny 17:00.
2. Przed godziną 7:00 i po godzinie 17:00 szkoła nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo dziecka/dzieci przebywających na terenie szkoły. Oznacza to, że każde dziecko/dzieci przebywające samotnie na terenie szkoły robi to na własną odpowiedzialność rodziców/opiekunów.
3. Przyprawdź dziecko/dzieci i odbierz je osobiście ze świetlicy oraz poinformuj o tym fakcie wychowawcę świetlicy.
4. Poinformuj szkołę, dzwoniąc pod numer +48512727635 w przypadku przewidywanego późnego przyjazdu, aby podać przybliżoną godzinę przyjazdu.

UCZNIOWIE:

1. Z G0 i G1 są przyprowadzani i odbierani ze świetlicy przez wychowawczynię.
2. Osoby, które są nowe w szkole, zostaną przyprowadzone do świetlicy przez wychowawcę po lekcjach przez pierwszy miesiąc.
3. Osoby, które nie zostaną odebrane przez rodziców niezwłocznie po zakończeniu zajęć pozalekcyjnych, zobowiązane są do stawienia się w świetlicy niezwłocznie po zakończeniu zajęć dodatkowych.
4. Musi przestrzegać zasad z "Szkolnego kodeksu zachowania" podczas zajęć w świetlicy.
5. Musi poprosić wychowawcę świetlicy o pozwolenie na opuszczenie świetlicy i podać powód swojego odejścia.
6. Muszą utrzymywać porządek i sprzątać po sobie w czasie świetlicy, a także przed wyjściem ze świetlicy.
7. Powinien zachowywać się z szacunkiem wobec wychowawcy świetlicy i innych uczniów, tj. unikać agresywnego zachowania, obraźliwego języka i zbyt głośnego zachowania oraz innych działań, które mogą przeszkadzać innym dzieciom w świetlicy. Informacje o zachowaniu ucznia w świetlicy zostaną przekazane wychowawcom klas i koordynatorowi PYP, a także odnotowane na ClassDojo.
8. Mogą jeść i pić w świetlicy po umyciu rąk.
9. Potrafi odrabiać lekcje, przygotowywać się do lekcji lub czytać.
10. Nie wolno samodzielnie przebywać poza świetlicą przed i po lekcjach. Pod żadnym pozorem nie mogą przebywać na zewnątrz bez nadzoru.
11. Nie wolno używać żadnych urządzeń elektronicznych (tj. smartfonów, tabletów, konsol do gier wideo) w celach rozrywkowych w świetlicy. W wyjątkowych przypadkach mogą otrzymać pozwolenie na korzystanie ze smartfonów w celu nawiązania kontaktu z rodzicami/opiekunami.
12. Nie wolno robić żadnych zdjęć ani nagrywać filmów w pokoju wspólnym.
13. Nie wolno żuć gumy do żucia/gumy balonowej w pokoju wspólnym ze względu na ryzyko zadławienia.

RZECZY OSOBISTE:

1. Ani szkoła, ani wychowawca świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za zniszczone lub zagubione zabawki lub inne wartościowe przedmioty, które zostały wniesione do świetlicy przez uczniów.
2. Ubrania lub inne przedmioty pozostawione przez uczniów w świetlicy zostaną wrzucone do skrzynki "Lost & Found", znajdującej się na zewnątrz świetlicy.

Zasady zawieszenia i wypisania ze świetlicy ucznia sprawiającego problemy wychowawcze.

1. Dwa słowne upomnienia odnotowane w Class Dojo.
2. Otrzymanie pierwszego minusa za łamanie regulaminu świetlicy.
3. Kolejne dwa słowne upomnienia odnotowane w Class Dojo.
4. Otrzymanie drugiego minusa.
5. Kolejne dwa słowne upomnienia odnotowane w Class Dojo.
6. Otrzymanie trzeciego minusa.
7. Spotkanie z uczniem i rodzicem w celu spisania kontraktu i pracy nad poprawą zachowania oraz przypomnienie zasad przebywania w świetlicy szkolnej.
8. Jeśli dziecko nadal łamie zasady przebywania w świetlicy szkolej otrzyma od wychowawcy świetlicy pisemne upomnienie, którego konsekwencją będzie zawieszenie w świetlicy na minimum tydzień (wychowawca świetlicy określa na jaki okres dziecko będzie zawieszona proporcjonalnie do jego zachowania).
9. Jeśli sytuacja powtórzy się uczeń otrzyma pisemne upomnienie koordynatora PYP, którego konsekwencją będzie usunięcie dziecka ze świetlicy szkolnej w bieżącym roku szkolnym.

10. Lista adresów

The School Steering Committee

Dyrektor:	Imisława Górską	imislawa.bugeja@isob.ukw.edu.pl
Koordinator PYP:	Anna Śmigielska	anna.smigielska@isob.ukw.edu.pl
Koordinator MYP:	Marta Dereszyńska	marta.dereszynska@isob.ukw.edu.pl
Koordinator DP:	Małgorzata Koziółewicz	malgorzata.kozielewicz@isob.ukw.edu.pl

The Secretary Office

Secretary:	Karolina Mucha	office@isob.ukw.edu.pl
------------	----------------	--